



# **CITTA' DI LAMEZIA TERME**

**Provincia di Catanzaro**

## **SETTORE GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO E DEL TERRITORIO COMUNALE**

**Ufficio Sport**

### **AVVISO PUBBLICO**

**Concessione in Uso Temporaneo presso l'Istituto Comprensivo statale "SAVERIO GATTI" della Palestra Scolastica del Comune di Lamezia Terme per l'Anno 2023/2024**

#### **ARTICOLO 1**

##### **OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO**

1. Le Palestre Scolastiche, annesse agli edifici scolastici, di competenza del Comune di Lamezia Terme possono essere concesse in uso temporaneo, previo esame preliminare di ammissibilità delle istanze di concessione per la durata massima dell'arco di apertura della scuola, ai Soggetti Richiedenti di cui al successivo art. 2 interessati alla loro utilizzazione per la realizzazione di attività di cui al successivo art. 3 del presente Avviso Pubblico.

2. Il presente Avviso Pubblico è emanato in osservanza e ai sensi del Regolamento in materia di impianti sportivi comunali ed attività e servizi per lo sport del Comune di Lamezia Terme, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 02/07/2012 e s.m.i.

3. Per quanto espressamente non previsto nel presente A.P. si applicano comunque le norme stabilite dallo stesso Regolamento in materia di impianti sportivi comunali ed attività e servizi per lo sport del Comune di Lamezia Terme, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 02/07/2012 e s.m.i.

L'utilizzo da parte di soggetti esterni, dovrà essere assicurato il rispetto delle disposizioni previste dal D.L n. 111/2021 e s.m.i , nonché un'adeguata pulizia e sanificazione dopo ogni uso. Tale limitazione risulta più stringente in caso di situazioni epidemiologiche non favorevoli .

4. L'uso delle Palestre Scolastiche nelle giornate e negli orari liberi da impegni o necessità delle scuole è concesso dal Comune di Lamezia Terme sulla base della normativa vigente e delle eventuali convenzioni sottoscritte. Il calendario di apertura e l'orario di funzionamento delle Palestre Scolastiche è vincolato dall'assenso della Scuola e all'orario delle lezioni.

5. Nell'ambito del presente Avviso Pubblico si intende per concessione in uso temporaneo il provvedimento con il quale il Comune autorizza e disciplina in dettaglio l'utilizzazione di uno spazio attrezzato all'interno di un impianto sportivo ovvero l'utilizzazione dell'impianto sportivo nel suo complesso per lo svolgimento di attività sportiva od altre attività compatibili con le caratteristiche strutturali e funzionali dell'impianto, per un periodo di tempo limitato (una o più fasce orarie nell'ambito dell'orario giornaliero di apertura, uno o più giorni nell'ambito della settimana, per una durata temporale complessiva compresa tra il minimo di 1 giornata ed il massimo di 1 anno di attività sportiva).

6. L'oggetto del presente Avviso Pubblico è la selezione dei Soggetti (Società, Gruppi, Associazioni) interessati alla concessione in uso temporaneo in orario extrascolastico della seguente Palestra Scolastica annessa all'edificio scolastico, di competenza del Comune di Lamezia Terme:

### **Palestra scolastica dell' Istituto Comprensivo statale "SAVERIO GATTI"**

7. Nell'attuazione del presente Avviso Pubblico l'Amministrazione Comunale intende conseguire i seguenti obiettivi di carattere generale:

- dare spazio ad iniziative dell'Amministrazione Comunale a favore di attività specifiche organizzate da Settori o Servizi Comunali;
- garantire opportunità di utilizzo e fruizione delle Palestre Scolastiche a cittadini appartenenti a categorie svantaggiate (diversamente abili) o in particolari fasi evolutive (anziani, bambini, ragazzi);
- favorire le associazioni sportive storiche o che comunque sono presenti da tempo nel tessuto sportivo di Lamezia Terme, con comprovata capacità organizzativa e con ampia adesione di partecipanti;
- favorire, all'interno del Comune di Lamezia Terme, l'utilizzo delle Palestre Scolastiche da parte delle società sportive che hanno la sede nel territorio comunale;
- favorire lo sviluppo di attività sportive agonistiche avviate da tempo e riconosciute a vari livelli (nazionale, regionale, provinciale);
- evitare la dispersione della presenza e dell'attività delle associazioni assegnatarie in più impianti sportivi, allo scopo di favorire un uso responsabilizzato degli stessi;
- favorire un equilibrio nella distribuzione di spazi e orari delle Palestre Scolastiche tra le varie attività agonistiche e di allenamento, di avviamento e amatoriali, riservando e garantendo comunque opportunità di fruizione anche alle società minori e di nuova costituzione;
- favorire la più ampia fruizione per il contenimento dei costi gestionali diretti.

## **ARTICOLO 2**

### **SOGGETTI RICHIEDENTI**

1. Possono presentare richiesta di utilizzo delle Palestre Scolastiche, di cui al precedente art. 1, i Soggetti Richiedenti che svolgono la loro attività in tutto o in parte nel territorio comunale e che vengono di seguito elencati in ordine di importanza:

- a) Associazioni sportive locali affiliate alle Federazioni e al CONI

- b) Associazioni sportive locali affiliate a Enti di promozione sportiva formalmente riconosciuti dal CONI.
- c) Enti e associazioni ONLUS che svolgono attività a carattere terapeutico.
- d) Enti, associazioni, circoli, gruppi ricreativi e culturali regolarmente costituiti con sede nella Città di Lamezia Terme; I soggetti che intendono partecipare dovranno essere iscritti nell'apposito Registro di competenza ( CONI;CIP; RAS;RUNTS e s.m.i);
- e) Società / associazioni sportive non locali affiliate alle Federazioni Sportive Nazionali o a Enti di promozione sportiva riconosciute dal CONI.
- f) Singoli soggetti per attività di tipo sportivo o/e riabilitativo

### ARTICOLO 3

#### ATTIVITA'AMMISSIBILI NELLE PALESTRE SCOLASTICHE

1. Le attività sportive che i Soggetti Richiedenti, di cui al precedente art. 2, possono realizzare nella Palestra Scolastica di cui al precedente art. 1, devono essere compatibili con le caratteristiche strutturali e funzionali dell'impianto .

### ARTICOLO 4

#### FASCE ORARIE DI UTILIZZAZIONE E TURNI ASSEGNABILI

1. La Palestra Scolastica potrà essere concessa in uso solo in orari compatibili con le esigenze di funzionamento della Scuola e comunque non prima **delle ore 15.00 e non oltre le ore 23.30, dal lunedì al venerdì per le attività di cui al precedente art. 3, e nelle giornate di sabato e domenica per lo svolgimento di manifestazioni autorizzate.**

2. Nella fascia oraria pomeridiana antecedente alle ore 17,00 la palestra scolastica potrà essere, pertanto, utilizzata per attività sportive o/e extra sportive diverse da quelle nel precedente comma e quindi non collegate in alcun modo all'utenza e alle attività scolastiche, così come concordato tra l'Amministrazione Comunale e l'Istituzione scolastica: *Nelle ore extracurricolari dalle 15:00 alle 17:00:*

*- le attività organizzate dall'istituto, rivolte agli alunni, sono prioritarie rispetto a quelle svolte dalle società esterne;*

*-le attività delle società/associazioni sportive esterne concessionarie potranno essere attuate solo compatibilmente con le attività didattiche inserite nel Ptof anche in orario extracurricolare, tutti i giorni compresi i sabati, le domeniche ( in caso di necessità );*

3. La concessione è di durata non superiore al periodo compreso dall'affidamento ed il 30 del successivo mese di giugno. Utilizzi in periodi residui potranno avvenire solo in casi eccezionali e debitamente motivati, e subordinatamente alla possibilità di garantire il servizio di custodia e vigilanza da parte dell'Amministrazione Comunale e/o della Scuola.

4. I turni di assegnazione per gli allenamenti avranno durata di **1 ora o di 1.30 ore**. Le assegnazioni verranno effettuate in modo tale che non vi siano frazioni di ora libere tra un turno e quello successivo.

5. Le gare devono essere espletate **senza pubblico** e avranno la durata di ore **1.30 – 2.30**. I turni destinati alle gare variano in relazione alla disciplina ed alle categorie sportive dichiarate.

6. In caso di partita giocata in sostituzione di un turno di allenamento la durata della partita dovrà coincidere con il turno assegnato.
7. Per consentire un equo utilizzo di tutti gli spazi utilizzabili, potranno essere richiesti e concessi non più di **6 ore/settimana**.
8. Nella Richiesta per la concessione e nella Scheda di Presentazione delle Attività Previste nella Palestra Scolastica potranno essere evidenziati eventuali possibili turni/spazi/orari alternativi da utilizzarsi in caso di non accoglibilità della richiesta.

## **ARTICOLO 5**

### **TARIFFE E MODALITA' DI PAGAMENTO**

1. La corresponsione delle tariffe è dovuta sulla base degli orari settimanali assegnati, e non sono previste riduzioni per il mancato utilizzo della Palestra Scolastica da parte dei Soggetti Concessionari. E' fatta salva l'esenzione dal pagamento del corrispettivo in caso di sospensione dell'attività stabilita da parte dell'Amministrazione Comunale per cause di forza maggiore.
2. Le ore sospese dall'Amministrazione Comunale saranno, ove possibile, recuperate, ovvero conguagliate al termine della stagione sportiva.

Il corrispettivo orario è fissato in **euro 5,00 (cinque euro ) per l'anno 2023/2024**, (così come stabilito con deliberazione G.C. n. 216 DEL 07/07/2022)

3. Le tariffe dovranno essere corrisposte dai Soggetti Concessionari all'Amministrazione Comunale di Lamezia Terme in via anticipata su emissione di apposito ordine di pagamento e computate sulla base del monte ore concesso, con cadenza trimestrale, con obbligo di pagamento entro 30 giorni. Copia dei pagamenti deve essere prodotta all'Ufficio Sport del Comune di Lamezia Terme.
4. Qualora il singolo Soggetto Concessionario non provveda al pagamento entro il termine previsto, l'Ufficio Sport del Comune di Lamezia Terme provvederà ad emettere sollecito di pagamento, e in caso di esito negativo il Soggetto Concessionario viene messo in mora richiedendo il recupero coattivo del credito al competente Ufficio Legale dell'Amministrazione Comunale. In tal caso saranno computati gli interessi di legge previsti a partire dal 91° giorno dalla data di emissione dell'ordine di pagamento.
5. I pagamenti possono essere effettuati a mezzo di:
  - ordine d'incasso per il Tesoriere Comunale, inviato dall'Ufficio Sport, con il quale presentarsi per il pagamento direttamente presso lo Sportello di Tesoreria;
  - conto corrente postale intestato al Comune di Lamezia Terme – Servizio Tesoreria
  - bonifico bancario a favore del Comune di Lamezia Terme
6. Per tutte le forme di pagamento diverse dall'emissione dell'ordine di incasso, è obbligatoria una esauriente descrizione della causale del versamento.

## **ARTICOLO 6**

### **RICHIESTA DI CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DELLA PALESTRA SCOLASTICA**

1. La documentazione da presentare è costituita da:

- a) Istanza per la concessione in uso temporaneo della Palestra Scolastica, utilizzando lo schema di cui all'Allegato A del presente Avviso Pubblico;
- b) Scheda di Presentazione del Soggetto Richiedente la concessione in uso temporaneo della Palestra Scolastica utilizzando lo schema di cui all'Allegato B del presente Avviso Pubblico;
- c) Scheda di Presentazione delle Attività Previste nella Palestra Scolastica utilizzando lo schema di cui all'Allegato C del presente Avviso Pubblico;
- d) Copia conforme all'originale di Atto Costitutivo e Statuto vigenti;
- e) Copia del certificato di attribuzione del codice fiscale o partita iva (nel caso di Associazione Sportiva) del Soggetto Richiedente;
- f) Copia degli ultimi tre bilanci del Soggetto Richiedente (anni 2020- 2021-2022);
- g) Quadro previsionale del bilancio dell'Anno 2023
- h) Quant'altro ritenuto utile segnalare come elemento di priorità conforme alle finalità esposte nel presente Avviso Pubblico.

2. Il plico, in busta chiusa, contenente la documentazione di cui al precedente comma 1, dovrà pervenire, pena l'esclusione, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Lamezia Terme entro le **ore 24:00 del 10 luglio 2023** tramite una delle seguenti modalità: mediante raccomandata postale A/R, tramite agenzia di recapito autorizzata, oppure mediante consegna diretta da parte dell'interessato o suo incaricato presso l'Ufficio Protocollo Generale del Comune. Tale termine è perentorio e pertanto non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non risultino pervenute a destinazione entro il termine stesso. Il plico deve riportare sulla busta esterna la dicitura :

***Concessione in Uso Temporaneo presso l'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SAVERIO GATTI " della Palestra Scolastica del Comune di Lamezia Terme per l'Anno 2023/2024- NON APRIRE***

3. Le richieste presentate oltre i termini verranno valutate in base all'ordine di arrivo, attestato dalla data del Protocollo Generale, e potranno riguardare solo gli spazi non assegnati.

## ARTICOLO 7

### REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DEI SOGGETTI RICHIEDENTI

1. I Soggetti Richiedenti (Società, Gruppi e Associazioni), per ottenere l'eventuale concessione in uso temporaneo della Palestra Scolastica dovranno avere un numero di atleti, frequentanti gli allenamenti, superiori a 8.

**2. Le istanze presentate da Società o soggetti che, in occasione di precedenti concessioni, si siano resi responsabili di gravi e reiterati inadempimenti degli obblighi assunti all'atto della concessione, ovvero abbiano reso inservibile l'impianto anche solo in parte ovvero lo abbiano comunque deteriorato senza aver provveduto all'integrale risarcimento del danno, ovvero, infine, risultino ancora debitori nei confronti dell'Amministrazione Comunale dei canoni tariffari relativi alle precedenti concessioni, sono dichiarate inammissibili e pertanto escluse d'ufficio dal procedimento di concessione.**

3. Soggetti Richiedenti non devono avere rinunciato per l'anno 2022/2023 agli spazi delle Palestre Scolastiche richiesti e avuti in assegnazione ( salvo nei casi concordati/richiesti dall'Ente); .

4. Le richieste dei Soggetti Richiedenti (Società Sportive) che utilizzano impianti sportivi pubblici in concessione per tutto l'anno e per attività non sociali, verranno valutate solo nel caso che rimangano spazi disponibili.

## ARTICOLO 8

### CRITERI PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DELLA PALESTRA SCOLASTICA

1. Previo esame di ammissibilità delle istanze di concessione, ai sensi dell'art.6, c.2 del Regolamento vigente in materia di impianti sportivi comunali ed attività e servizi per lo sport, in presenza di due o più istanze di concessione d'uso temporaneo della Palestra Scolastica, relativa al medesimo periodo temporale o alla medesima fascia oraria, verrà preferito il richiedente che ottiene il migliore risultato nella valutazione comparativa effettuata mediante l'applicazione dei criteri generali individuati e riportati nella seguente tabella:

N.	Criterio di Valutazione	Elemento di Valutazione	Punteggio	Max	Min
1		1. Attività sportiva (professionistica o dilettantistica).	5	5	
		2. Attività di primo avviamento allo sport.	4		
		3. Attività motoria finalizzata al soddisfacimento di esigenze terapeutiche e destinata ad anziani (convenzionalmente identificati con i soggetti dai 65 anni in su) o a soggetti che necessitano di cure riabilitative.	3		
	Natura dell'attività da svolgere nell'impianto sportivo.	4. Attività motoria (anche a carattere ricreativo) destinata a tutti.	2		
		5. Attività statiche (non collegata ad alcuna disciplina sportiva e ad alcuna pratica motoria).	1		1
2	Tipologia dell'attività sportiva da svolgere nell'impianto sportivo.	1. Professionistica.	2	2	
		2. Dilettantistica.	1		1
3	Affiliazione a Federazione o Ente riconosciuta/o dal CONI.	1. Sì.	2	2	
		2. No.	1		1
4	Tipologia di campionato a cui si partecipa.	1. Federale europeo.	4	4	
		2. Federale nazionale.	3		
		3. Organizzato da EPS.	2		
		4. Non riconosciuto da alcun organismo sportivo.	1		1
5	Livello territoriale del campionato a cui si partecipa.	1. Internazionale.	6	6	
		2. Nazionale.	5		
		3. Interregionale.	4		
		4. Regionale.	3		
		5. Provinciale / Subprovinciale.	2		
		6. Cittadino.	1		1
6	Oggetto dell'attività del Soggetto Richiedente (secondo Statuto).	1. Esclusivamente sportiva.	3	3	
		2. Mista (sportiva e non sportiva).	2		
		3. Non sportiva.	1		1
7	Sede del Soggetto richiedente.	1. Ubicata nel territorio comunale.	3	3	
		2. Ubicata nel territorio di comuni contermini.	2		
		3. Ubicata in territorio diverso da 1. e 2.	1		1
8	Durata complessiva del periodo di utilizzo dell'impianto sportivo.	1. Coincidente con l'anno di attività sportiva.	4	4	
		2. Inferiore all'anno di attività sportiva, ma non inferiore ad un semestre.	3		
		3. Inferiore ad un semestre, ma non inferiore ad un trimestre.	2		
		4. Inferiore ad un trimestre.	1		1
9	Attività sportiva rivolta prevalentemente all'infanzia e/o al settore giovanile.	1. Sì.	2	2	
		2. No.	1		1
10	Correlazione funzionale fra la disciplina sportiva oggetto dell'attività da svolgere nell'impianto e la naturale destinazione d'uso sportivo dello stesso.	1. Sussistente	2	2	
		2. Non sussistente	1		1
	Disponibilità da parte del Soggetto	1. Nessuna disponibilità di altri spazi.	5	5	
		2. Disponibilità ridotta di altri spazi.	2		

11	Richiedente di ulteriori impianti o spazi sportivi appartenenti e non appartenenti al Comune.	3. Disponibilità ampia di altri spazi.	1		1
----	---	--	---	--	---

<b>Totale</b>	<b>38</b>	<b>11</b>
---------------	-----------	-----------

2. Qualora, nonostante l'applicazione dei criteri individuati nella precedente tabella, permanesse una situazione di parità fra due o più richiedenti, saranno utilizzati nell'ordine i seguenti ulteriori criteri di preferenza:

- maggior numero di anni di presenza organizzata del soggetto richiedente nel territorio cittadino;
- maggior numero di atleti tesserati;
- maggiore intensità di utilizzo dell'impianto (calcolata moltiplicando il numero dei

partecipanti all'attività risultanti dall'istanza per il numero complessivo di ore di utilizzo richieste nel periodo interessato).

3. Nel caso in cui la situazione di parità permanga anche dopo l'utilizzo in progressione dei tre suddetti criteri, la concessione sarà rilasciata in base al criterio dell'ordine cronologico di presentazione dell'istanza.

## ARTICOLO 9

### VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO

1. Le istanze di concessione in uso temporaneo sono assoggettate ad un esame preliminare ed insindacabile da parte del competente Settore Gestione e Valorizzazione Patrimonio e del Territorio Comunale - Ufficio Sport, concernente la loro ammissibilità e adeguatezza dell'impianto rispetto alla natura ed alle caratteristiche delle attività sportive da svolgere. L'esito positivo della verifica di cui sopra consente di adottare il provvedimento di concessione da parte del competente Dirigente del Settore salvo che l'uso dell'impianto non sia stato richiesto nello stesso periodo temporale o nella medesima fascia oraria da più richiedenti. In tal caso verrà preferito il richiedente che ottiene il miglior risultato nella valutazione comparativa effettuata mediante l'applicazione dei criteri generali individuati e riportati nella Tabella di cui al precedente articolo 8 commi 1, 2 e 3.

2. A conclusione delle procedure di valutazione il Dirigente del Settore competente, con proprio provvedimento, approverà i Prospetti di concessione in uso temporaneo della Palestra Scolastica ai Soggetti Richiedenti.

3. Ai provvedimenti dirigenziali adottati ai sensi dei precedenti commi è allegata la convenzione contenente le condizioni d'uso dell'impianto e le regole che il concessionario è tenuto ad osservare, in conformità a quanto stabilito dal Regolamento in materia di impianti sportivi comunali.

## ARTICOLO 10

### RINUNCE E VARIAZIONI

1. Ciascun Soggetto Assegnatario, nel corso della stagione sportiva, può recedere dall'assegnazione completa della Palestra Scolastica o chiederne la parziale modifica solo con richiesta scritta motivata indirizzata all'Ufficio Sport del Comune di Lamezia Terme. Qualora

l'Amministrazione Comunale non ritenga di accogliere la richiesta, il Soggetto Assegnatario è tenuto al pagamento delle ore assegnate anche se non usufruite.

2. Non sono ammesse rinunce temporanee.

3. La mancata o ritardata comunicazione di rinuncia comporterà l'obbligo del pagamento delle tariffe secondo le assegnazioni precedentemente accordate, ciò in quanto l'Amministrazione Comunale sia messa nei tempi necessari e in condizione di recuperare gli introiti mancati dalle assegnazioni iniziali con nuove assegnazioni in base ad altre richieste.

4. Le rinunce parziali alle assegnazioni accordate potranno avvenire solo su unità orarie o loro multipli; rinunce a unità temporali inferiori all'ora non potranno dare luogo a ricalcoli e diminuzioni tariffari.

## **ARTICOLO 11**

### **SOSPENSIONI E REVOCHE**

1. E' fatto salvo il diritto da parte dell'Istituto Scolastico all'utilizzo della Palestra Scolastica per eventuali saltuarie necessità per le quali i Soggetti Assegnatari saranno preavvisati con congruo anticipo.

2. L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di revocare le assegnazioni ai Soggetti Assegnatari, sospendendole temporaneamente o modificandone gli orari e i turni di assegnazione nei casi in cui ciò si rendesse necessario per:

- svolgimento di particolari iniziative;
- ragioni di carattere contingente;
- pulizie straordinarie della Palestra Scolastica;
- per ragioni tecniche e manutentive degli impianti della Palestra Scolastica;
- per urgenti interventi di manutenzione;

3. L'Amministrazione Comunale darà comunicazione ai Soggetti Assegnatari delle revoche ovvero delle sospensioni di cui al precedente comma 2 con un preavviso minimo di 5 giorni.

4. E' fatto salva l'esenzione ai Soggetti Assegnatari delle tariffe previste per le ore di uso non effettuate.

5. La morosità nel pagamento degli oneri dovuti o la violazione degli obblighi previsti nella convenzione comportano, per i Soggetti Assegnatari, la sospensione o la revoca della assegnazione e, contestualmente, il diniego all'utilizzo degli impianti sportivi comunali.

## **ARTICOLO 12**

### **CONTROVERSIE**

1. Tutte le controversie che dovessero sorgere in dipendenza della presente concessione, quale che sia la loro natura tecnica, amministrativa o giuridica, che non fossero definite con accordo bonario, saranno deferite alla magistratura ordinaria.

2. Foro competente è il Tribunale di Lamezia Terme.

3. Per quanto non sia direttamente contemplato, valgono le disposizioni del Codice Civile e ogni altra legge in materia.

4. E' escluso comunque il ricorso al giudizio arbitrale.



## **ARTICOLO 13**

### **SPESE**

1. La presente concessione verrà registrata solo in caso d'uso, ai sensi della normativa vigente. Tutte le spese relative al presente atto restano a totale carico del Concessionario.

## **ARTICOLO 14 INFORMAZIONI**

1. I Soggetti proponenti potranno richiedere informazioni in merito alle finalità, ai contenuti e alle modalità di partecipazione al presente Avviso Pubblico presso:

Comune di Lamezia Terme

Settore Gestione e Valorizzazione del Patrimonio e del Territorio Comunale - Ufficio

Sport Via Senatore A. Perugini – Lamezia Terme.

Tel: 0968 207870

## **ARTICOLO 15**

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del GDPR UE 679/2016 e del D. LGS 196/2003 così come modificato dal D.lgs 101/2018 in materia di protezione dei dati personali si comunica che si procederà al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta. I suddetti dati saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di gara. Si rammenta che il conferimento di dati ha natura facoltativa, ma un eventuale rifiuto da parte del concorrente non consentirà di prendere in esame l'offerta. I dati suddetti non saranno comunicati o diffusi a terzi, fatta eccezione per le competenti pubbliche autorità, o soggetti privati in adempimenti ad obblighi di legge. Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare tutti i diritti di cui al predetto regolamento UE Titolare del trattamento è l'Amministrazione Aggiudicatrice.

### **NORME FINALI**

Tutto quanto non espressamente contenuto nella presente, dovrà fare riferimento alla normativa in vigore.

IL RUP  
dott.ssa Dorota Agnieszka [Luszczuk](#)

II DIRIGENTE  
ing. Pasqualino Nicotera

### **ALLEGATI:**

- Allegato A - Richiesta per la Concessione in Uso Temporaneo della Palestra Scolastica;
- Allegato B - Scheda di Presentazione del Soggetto Richiedente la Concessione in Uso Temporaneo della Palestra Scolastica;
- Allegato C - Scheda di Presentazione delle Discipline ed Attività Previste nella Palestra Scolastica;
- Allegato D – Dichiarazione Sostitutiva.