

## **MODULO DI RICHIESTA COMPOSTIERA AD USO DOMESTICO**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Art.46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ nr. civico \_\_\_\_\_ richiede l'utilizzo di una compostiera ad  
uso domestico per intestatario taxa rifiuti \_\_\_\_\_ numero componenti  
familiari \_\_\_\_\_ numero di telefono \_\_\_\_\_

### **DELEGA MODULO DI RICHIESTA COMPOSTIERA**

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Delega \_\_\_\_\_ al ritiro di una compostiera ad uso domestico.

### **CHIEDE**

L'assegnazione di una compostiera in comodato d'uso gratuito e la riduzione del 10% della tariffa d'igiene urbana a partire dall'anno **2024**.

Luogo e data

Firma

### **A TAL FINE DICHIARA**

1. di effettuare unicamente il compostaggio domestico degli sfalci verdi del giardino o orto e degli scarti organici (frazione umida dei rifiuti);
2. di disporre di un'area verde (giardino, orto) idonea ad ospitare la compostiera presso l'indirizzo di utilizzo o altra eventuale proprietà.
3. di accettare che l'utilizzo della compostiera comporterà il ritiro dell'umido (1) una sola volta a settimana secondo il calendario vigente;
4. di autorizzare i Tecnici Comunali e/o la Polizia Municipale, eventualmente coadiuvati da personale dei servizi di igiene urbana, ad effettuare controlli all'interno dell'area dove è installata la compostiera, al fine di verificarne l'effettivo utilizzo, previa richiesta di accesso;
5. La gestione ed il mantenimento della compostiera con diligenza e restituzione della stessa qualora venisse accertato il mancato o non corretto utilizzo da parte della famiglia assegnataria.

Si allega alla presente richiesta:

- copia della carta d'identità e/o del codice fiscale del richiedente.;
- se condominio copia dell'assemblea di condominio dove si delibera la volontà a fare il compostaggio domestico con compostiera in comodato gratuito.

## **Informativa in materia di trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)**

Versione del documento: 27.10.2021

Con riferimento ai dati personali conferiti con la presente dichiarazione, si forniscono le seguenti informazioni:

### **1. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati**

Titolare del Trattamento è il Comune di Lamezia Terme - via Sen. A. Perugini 15/c - 88046 Lamezia Terme (CZ). Indirizzo email del Titolare: protocollo@comune.lamezia-terme.cz.it. Presso l'Ente opera il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, contattabile all'indirizzo email dpo.comune.lamezia-terme@findata.it.

### **2. Finalità e basi giuridiche del trattamento**

I dati forniti sono trattati ai fini dell'esecuzione del servizio a cui l'interessato intende aderire. L'adesione è facoltativa e volontaria.

La Base giuridica del trattamento è costituita dall'adempimento, da parte del Titolare, di obblighi contrattuali di cui l'interessato è parte. Art.6 c.1 lett. b) del GDPR.

### **3. Trattamento di dati relativi a condanne penali e reati**

Nell'ambito delle attività oggetto della presente informativa, il Titolare non prevede di trattare dati giudiziari (relativi a condanne penali, reati etc.).

### **4. Modalità di trattamento**

I dati personali acquisiti sono trattati esclusivamente per le finalità di cui al punto 2 dal Titolare e dai Responsabili del trattamento (e relativi incaricati) mediante acquisizione dei documenti in forma elettronica e cartacea, nonché mediante procedure di registrazione e archiviazione informatizzata che ne garantiscono la sicurezza e la riservatezza.

### **5. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è obbligatorio se si intende aderire al servizio proposto. Diversamente non sarebbe possibile procedere all'erogazione del servizio.

### **6. Comunicazione e diffusione**

I dati conferiti potranno essere comunicati per le finalità di cui al punto 2 solo a soggetti autorizzati al trattamento, appartenenti agli uffici dell'Ente competenti per la gestione degli adempimenti amministrativi necessari, nonché a Responsabili esterni del trattamento giustamente nominati per l'esercizio di funzioni connesse con le finalità del trattamento.

### **7. Periodo di conservazione**

I dati conferiti saranno trattati e conservati per il periodo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra dichiarate, per l'espletamento delle relative attività istruttorie e procedimentali, nonché per consentire eventuali successivi controlli dovuti da norme e/o regolamenti. Nel caso di particolari obblighi di legge, il trattamento delle informazioni proseguirà in accordo con la legislazione vigente.

### **8. Diritti dell'interessato e forme di tutela**

L'interessato potrà esercitare specifici diritti a propria tutela, quali: (i) ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo le informazioni elencate dall'art.15 del Regolamento; (ii) ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano ovvero l'integrazione di quelli incompleti; (iii) ottenere la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, ai sensi, per gli effetti e con le limitazioni di cui all'art.17 del Regolamento; (iv) ottenere la limitazione del trattamento dei propri dati personali, nei casi indicati dall'art.18 del Regolamento; (v) ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano, nei casi previsti dall'art.20 del Regolamento; (vi) opporsi al trattamento dei dati personali ai sensi, per gli effetti e con le limitazioni di cui all'art.21 del Regolamento;

È possibile l'esercizio dei diritti da parte degli interessati contattando il Titolare del Trattamento. L'interessato può inoltre proporre segnalazione e reclamo presso l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa.

---