



# CITTÀ DI LAMEZIA TERME

## SETTORE GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO E DEL TERRITORIO COMUNALE

### **BANDO DI GARA APERTA FINALIZZATO ALL'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE ED USO DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. D'IPPOLITO" DI LAMEZIA TERME" PER IL PERIODO DI ANNI DUE.**

**CIG : B085E1CB21**

In esecuzione della Deliberazione di Giunta comunale n.129 del 21/04/2022 con la quale sono state approvate le linee di indirizzo e pedissequa determina dirigenziale (in allegato) insieme al Regolamento Comunale per l'affidamento in gestione e la concessione in uso degli impianti sportivi Comunali a non rilevanza economica, il Comune di Lamezia Terme – Via Senatore Arturo Perugini, 15/C – C.A.P. 88046, intende individuare soggetti idonei a cui affidare la gestione ed utilizzo delle strutture, mediante apposita gara aperta ad evidenza pubblica.

Si precisa che gli impianti sportivi privi di rilevanza imprenditoriale sono quelli realizzati per uso prevalentemente sportivo e attrezzati per una o più attività sportive, esercitate anche a livello agonistico.

#### **SEZIONE I : AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:**

I.1) DENOMINAZIONE: Comune di Lamezia Terme

I.2) INDIRIZZO: via Sen. Arturo Perugini, 15/C CAP 88046 – Lamezia Terme (CZ)

I.3) PUNTI DI CONTATTO: PEC : [protocollo@pec.comunelameziaterme.it](mailto:protocollo@pec.comunelameziaterme.it); Tel. 0968/2071;  
Documentazione disponibile sul sito internet: <https://www.comune.lamezia-terme.cz.it> (sezione: "Amministrazione trasparente);

#### **SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**

II.1) L'OGGETTO DELLA PROCEDURA e della conseguente convenzione è costituito dalla gestione ed uso dell'impianto sportivo, classificato a non rilevanza economica, denominato "G. D'Ippolito" di Lamezia Terme";

II.2) CLASSIFICAZIONE DEI SERVIZI: CPV 92610000-0, riferito ai "Servizi di gestione di impianti sportivi", elencati nell'allegato XIV alla direttiva 2014/24/UE;

II.3) LUOGO DI ESECUZIONE: Comune di Lamezia terme (CZ)

II.4) DURATA DELL'AFFIDAMENTO: 2(due) anni a partire dalla sottoscrizione della convenzione ( data presunta affidamento dal 01/05/2024 ) con facoltà di proroga tecnica del contratto, alle medesime condizioni, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo gestore per massimo di 15gg;

II.5) EVENTUALE DIVISIONE IN LOTTI: no.

#### **SEZIONE III: VALORE DELLA CONCESSIONE:**

III.1) Ai fini di quanto previsto dall'art. 14 del D.lgs 36/2023, il valore complessivo presunto della concessione, derivante dalla gestione economica per la durata di 2 (due) anni è pari ad € 137.280,00 (IVA esclusa) di cui **€ 20.000,00 (IVA esclusa)** per il corrispettivo di gestione a base di gara. Tale

valore è meramente presuntivo e non vincola il Comune di Lamezia Terme perché il suo ammontare effettivo dipenderà dalla remuneratività dei servizi gestiti dal Concessionario.

III.2) In ogni caso si dà atto che l'ammontare complessivo del valore della concessione è inferiore alla soglia di cui all'art. 14, comma 1, lett. d) del D.lgs 36/2023.

III.3) Non ci sono oneri relativi alla sicurezza per rischi di interferenza.

III.4) CANONE ANNUO: € 0,00 determinato dalla differenza tra le entrate derivanti dall'utilizzo degli spazi e le uscite corrispondenti alle spese di gestione a carico del concessionario. Il calcolo del differenziale verrà effettuato di anno in anno mediante un bilancio di previsione redatto con l'ausilio dei modelli matematici elaborati/ e verificato a consuntivo previa dettagliata rendicontazione della gestione da parte del concessionario, asseverato nei modi e termini di legge.

III.5) CORRISPETTIVO MAX ANNUO: € 10.000,00.

#### **SEZIONE IV: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

IV.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO: Si rinvia allo *Schema di convenzione*, al *Disciplinare di gara*, al *Capitolato speciale* ed altri documenti che risultano integralmente pubblicati oltre che sulla piattaforma MePa anche sul sito comunale internet: <https://www.comune.lamezia-terme.cz.it> (sezione: "Amministrazione trasparente");

IV.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE: Si rinvia al disciplinare di gara ed altri documenti che risultano integralmente pubblicati oltre che sulla piattaforma MePa anche sul sito comunale internet: <https://www.comune.lamezia-terme.cz.it> (sezione: "Amministrazione trasparente");

#### **SEZIONE V: PROCEDURA**

V.1) TIPO PROCEDURA : procedura aperta ex articolo 71 del vigente decreto legislativo n. 36/2023, da espletare tramite procedura di richiesta di offerta (RDO) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA);

V.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: L'affidamento della gestione ed uso avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo di cui all'art.108 comma 2 lettera a ) del D.lgs 36/2023 e dei criteri indicati nel Disciplinare di gara.

V.3) TERMINE PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE: la documentazione dovrà essere inserita sulla piattaforma MePa **dal 28/02/2024 ore 12.00 al 29/03/2024 ore 12.00**;

V.4) LINGUA UTILIZZABILE NELLE OFFERTE: italiano.

V.5) PERIODO MINIMO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE È VINCOLATO DALLA PROPRIA OFFERTA: 180 giorni.

V.6) L'AVVIO DELLE OPERAZIONI DI GARA : entro 3(tre) giorni dalla scadenza del termine di cui alla Sez. V. comma V.3 . Non sono previste sedute pubbliche in quanto, come stabilito dalla giurisprudenza sull'argomento, la gara telematica, per le modalità con cui viene gestita, consente di tracciare qualsivoglia operazione di apertura dei file contenenti offerte e documenti di gara, assicurando, in tal modo, il rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità che devono presiedere le procedure di gara pubbliche. La gestione telematica della gara garantisce sicurezza nella conservazione dell'integrità delle offerte in quanto permette automaticamente l'apertura delle buste in esito alla conclusione della fase precedente e garantisce l'immodificabilità delle stesse, nonché la tracciabilità di ogni operazione compiuta; inoltre, nessuno degli addetti alla gestione della gara può accedere ai documenti dei partecipanti, fino alla data e all'ora di seduta della gara, specificata in fase di creazione della procedura. Le stesse caratteristiche della gara telematica escludono in radice ed oggettivamente la possibilità di modifica delle offerte.

V.7) IL RUP procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto negli atti di gara;

- attivare la eventuale procedura di soccorso istruttorio;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.

V.8) L'offerta tecnica e l'offerta economica (con i relativi allegati) saranno aperte e valutate dalla Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art 93 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. In una o più sedute riservate si procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

In ottemperanza alle Linee Guida n. 5 dell'A.N.A.C del 16 novembre 2016, si precisa quanto segue:

- la Commissione sarà composta da n. 3 membri;
- i Commissari esperti nella materia, saranno selezionati sulla base della competenza e saranno nominati dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- la Commissione sarà responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche e potrà svolgere funzioni di supporto al RUP nella valutazione di congruità dell'offerta;
- il Presidente sarà scelto secondo criteri di competenza, professionalità ed esperienza;
- indicativamente si presume che i lavori della Commissione avranno una durata di circa 2 gg e si svolgeranno in massimo n. 2 sedute (ovviamente la previsione è assolutamente orientativa, in quanto dipende in modo decisivo dal numero dei concorrenti e dalla complessità delle problematiche, allo stato non ipotizzabili);

#### **SEZIONE VI: NORME DI RIFERIMENTO**

- Art.90, comma 25 della Legge 289/2002 (disposizioni per l'attività sportiva dilettantistica);
- Legge Regione Calabria 22 novembre 2010, n. 28 Norme in materia di sport nella Regione Calabria;
- Regolamento del Comune di Lamezia Terme per l'affidamento in gestione e la concessione in uso degli impianti sportivi comunali;
- Codice Civile;
- D. Lgs. n. 50/2016 ( parte vigente) ;
- D.Lgs. 36/2023
- Decreti legislativi 28 febbraio 2021, nn. 36, 37, 38, 39 e 40 attuativi della riforma dello sport (Legge delega n. 86 2019) e ss.mm. e ii
- Euronormativa vigente;
- Linee Guida ANAC.

#### **SEZIONE VII: MODALITA' DELL'ESPLETAMENTO**

- La procedura sarà espletata utilizzando la piattaforma di e-procurement CONSIP/MePA e pertanto i soggetti interessati per partecipare alla procedura di gara dovranno accreditarsi alla citata piattaforma CONSIP/MePA : <https://www.acquistinretepa.it>; Accedendo al link sopraindicato sarà possibile anche visualizzare e scaricare le guide e manuali utente che recano le informazioni utili per le operazioni di cui sopra. Per ogni richiesta di assistenza di natura tecnica per l'accreditamento al portale CONSIP/ MePA i partecipanti dovranno contattare esclusivamente : contact center al numero verde 800 062 060 o/e : a pagamento 895 895 0898 dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 18.00
- La graduatoria avrà durata di 2 (due) anni .

#### **SEZIONE VIII: GESTIONE DEL SERVIZIO E SOPRALLUOGO**

VIII.1) I termini gestionali e relativi oneri sono indicati nello schema di convenzione;  
VIII.2) È obbligatorio prendere visione degli spazi relativi all'impianto sportivo di che trattasi, oltre che con il sopralluogo, anche consultando la documentazione tecnica allegata alla presente.  
La data del sopralluogo obbligatorio sarà indicata dal Rup, previa richiesta dell'OE;  
VIII.3) **CONVENZIONE:** La gestione sarà regolata da apposita convenzione (allegata al presente bando) in base alla quale **il funzionamento dell'impianto è considerato quale servizio pubblico ed improntato al criterio di favorire la massima fruibilità degli impianti.**  
VIII.4) **DURATA:** La gestione avrà durata presunta di 2 (due) anni, con decorrenza dalla data di stipula della convenzione. Se durante il periodo contrattuale il gestore dovesse intervenire per migliorie e/o interventi di manutenzione non programmati, l'Amministrazione potrà intervenire per riequilibrare il piano economico-finanziario, anche, mediante prolungamento della durata stabilita.

## **SEZIONE IX: ULTERIORI INFORMAZIONI**

- Il presente bando non vincola la stazione appaltante la quale si riserva di annullare o revocare il presente bando, dar corso o meno allo svolgimento della selezione, prorogare la data, sospendere, integrare o aggiornare le operazioni, aggiudicare o meno la selezione qualora non ritenga vantaggiosa l'offerta, senza che i soggetti partecipanti possano pretendere alcunché come mancato guadagno o per costi sostenuti per la presentazione della domanda di partecipazione.
- Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando si rimanda alle disposizioni contenute nello schema di convenzione allegato, alle norme citate nel disciplinare, al codice civile e ad altre norme in materia, ove applicabili.
- **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO** è il Funzionario dott.ssa Dorota Agnieszka Luszczyk.
- **DOCUMENTAZIONE** : La documentazione sarà resa disponibile e scaricabile sul sito internet dell'Ente <http://www.comune.lamezia-terme.cz.it> e sul portale MEPA.
- **CHIARIMENTI:** I chiarimenti si chiedono *solo tramite il portale* sino a 10 giorni lavorativi prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte; non saranno esaminati i quesiti in ritardo. Non si esaminano quesiti inviati o anticipati con altri mezzi sino alla richiesta via portale .  
In ogni caso, i chiarimenti di carattere generale saranno pubblicati in forma anonima sul suddetto profilo internet del committente in apposito file, denominato FAQ.

## **SEZIONE X :TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi del Codice della Privacy D. Lgs. 30.06.03 n. 196, e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) in vigore dal 25/03/2022 si informa che i dati forniti sono trattati dal Comune di Lamezia Terme esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto;

Titolare del trattamento: Il titolare del trattamento è il Comune di Lamezia Terme;

Responsabile del trattamento : Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Ing.Pasqualino Nicotera;

Finalità e base giuridica del trattamento: La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi oggetto del presente Bando (ai sensi dell'art.6 del Regolamento 2016/679/UE). I dati raccolti potranno essere trattati inoltre ai fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificamente previsti dalla normativa vigente

nazionale e comunitaria.

La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) nonché in forma aggregata determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell'art.5 par. 1 lett. e) del regolamento 2016/679/UE.

I diritti dell'interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, l'interessato potrà richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l'interessato può proporre reclamo (art. 77 del Regolamento 2016/679/UE) al garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti nel presente avviso.

La presentazione dell'offerta implica la conoscenza e l'accettazione, da parte dell'offerente, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

**SEZIONE XI: PUBBLICAZIONI:** trattandosi di procedura aperta di affidamento di servizi di importo compreso tra euro 137.280,00 (IVA esclusa) e la soglia comunitaria, come previsto dall'art. 27 del Codice e ss.mm.ii.è necessario procedere alla pubblicazione del Bando nelle seguenti modalità:

- Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP) nei termini e secondo le modalità riportate nella Delibera n. 263 del 20.06.23, adottata dall'ANAC in attuazione dell'art. 27 del nuovo Codice;
- Piattaforma PCP ;
- Albo Pretorio dell'Ente
- Amministrazione trasparente

**Si allegano gli atti di gara che fanno parte integrante del bando:**

La documentazione di gara comprende:

- 1.1.1. bando di gara;
- 1.1.2. disciplinare di gara;
- 1.1.3. capitolato speciale descrittivo e prestazionale; PEF(Piano Economico Finanziario)
- 1.1.4. scheda tecnica impianto sportivo
- 1.1.5. planimetrie
- 1.1.6. schema di convenzione;
- 1.1.7. schema di domanda di partecipazione;
- 1.1.8. schema per la presentazione dell'offerta tecnica
- 1.1.9. schema per la presentazione dell'offerta economica
- 1.1.10. tariffario a.s 2022/2023
- 1.1.11. Regolamento per lo Sport del Comune di Lamezia Terme
- 1.1.12. dichiarazione sostitutiva