



## CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO E DEL TERRITORIO COMUNALE

Via Sen. Perugini - 88046 LAMEZIA TERME- Centralino 0968/207

PEC: [protocollo@pec.comunelameziaterme.it](mailto:protocollo@pec.comunelameziaterme.it)

**Avviso pubblico per la manifestazione di interesse da parte degli Enti del Terzo Settore di cui all' art. 4 del Codice del Terzo Settore (D.Lgs n.117 del 03/07/2017 e ss.mm.ii.), alla CO-PROGRAMMAZIONE e CO-PROGETTAZIONE ai sensi dell'art. 55, comma 2 del D.lgs 117/2017) di azioni ed interventi coordinati ed integrati per incentivare l'inclusione attiva, da realizzarsi nell'ambito del PN METRO PLUS e Città medie Sud 2021- 2027.**

Il presente Avviso fornisce le indicazioni in merito alle modalità e alle forme necessarie per consentire agli ETS di manifestare la disponibilità ad inserirsi in un programma di lavoro mediante lo strumento della co-programmazione e co-progettazione di azioni ed interventi coordinati ed integrati per incentivare l'inclusione attiva, da realizzarsi nell'ambito del PN METRO PLUS e Città medie Sud 2021 - 2027, co-finanziato dall'Unione Europea a valere sul FSE+.

### **Art.1 Finalità dell'Avviso**

Scopo della presente procedura è l'individuazione di Enti del Terzo Settore (di seguito ETS) di cui all' art. 4 del Codice del Terzo Settore (D. Lgs. n.117 del 03/07/2017 e ss.mm.ii.), interessati alla co-programmazione ai sensi dell'art. 55, comma 2 del D. Lgs. n.117/2017:

- di azioni ed interventi coordinati ed integrati, nell'ambito dei Servizi per l'inclusione e l'innovazione sociale, volti ad incentivare l'inclusione attiva, per promuovere le pari opportunità, la non discriminazione e la partecipazione attiva, migliorare l'occupabilità, in particolare di gruppi svantaggiati (Obiettivo Specifico ESO 4.8).
- di azioni volte a rafforzare il ruolo della cultura e del turismo sostenibile nello sviluppo economico, nell'inclusione sociale e nell'innovazione sociale (FESR - Obiettivo Specifico RS04.6).

### **Art. 2 Attività oggetto di co-programmazione e finalità**

Oggetto della co-progettazione saranno gli interventi e le azioni coordinate ed integrate di innovazione e inclusione sociale e lavorativa da realizzare nell'ambito degli obiettivi e delle azioni ammissibili dal Programma Metro Plus 2021-2027, di cui ai successivi paragrafi.

L'attività di co-programmazione e co-progettazione si sostanzia in un'istruttoria partecipata e condivisa, che avrà lo scopo di:

- Focalizzare e arricchire la lettura, anche integrata, dei bisogni da soddisfare;
- Individuare i beneficiari degli interventi e delle azioni e le modalità di aggancio e coinvolgimento degli stessi;
- Individuare possibili Partner, stakeholders, risorse del territorio attivabili anche per un possibile ampliamento delle potenzialità e risorse attivabili in risposta ai bisogni dei destinatari;



## CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO E DEL TERRITORIO COMUNALE

Via Sen. Perugini - 88046 LAMEZIA TERME- Centralino 0968/207

PEC: [protocollo@pec.comunelameziaterme.it](mailto:protocollo@pec.comunelameziaterme.it)

- Individuare le diverse risorse (finanziarie, strumentali, professionali, imprenditoriali, solidali, culturali, etc) disponibili sul territorio;
- Creare una mappa dell'innovazione sociale che focalizzi sul territorio luoghi, attori e dinamiche inclusive che approfondisca la conoscenza del contesto e metta in evidenza cluster di "offerta" e di "bisogni" da potere mettere a sistema;
- Proporre ed individuare soluzioni innovative nella modalità di organizzazione ed erogazione dei servizi e le modalità di coinvolgimento del Terzo Settore.
- Costruire un clima di reciproca fiducia fra i partecipanti al Tavolo di co-programmazione e co-progettazione, quale espressione dell'esercizio di funzioni pubbliche in forma sussidiaria, in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale, previsto dall'art. 118, comma 4 della Costituzione.

nonché, di delineare, ferme restando le prerogative dell'amministrazione precedente:

1. il quadro degli interventi e delle azioni coordinate ed integrate, da poter intraprendere a valere sulle risorse rese disponibili dal Programma PN Metro Plus Città Medie;
2. il portato della collaborazione di tutti i partecipanti al procedimento;
3. una proposta unitaria e condivisa, o in alternativa, delle diverse posizioni e proposte formulate dai partecipanti, relativamente alla programmazione, compresa un'ipotesi relativa alla qualificazione e distribuzione delle risorse, delle diverse attività ed azioni inerenti alla Programmazione PN Metro Plus Città Medie Sud 2021-2027 all'AdG.

La co-programmazione e co-progettazione degli interventi e delle azioni dovrà prevedere preferibilmente:

- l'integrazione degli interventi con le altre progettualità in ambito di servizi sociali in essere sul territorio comunale.
- l'integrazione con l'attività del Terzo settore e con l'attività imprenditoriale già esistente in particolare nell'ambito turistico, culturale ed enogastronomico che rappresentano un contesto già vivace e attrattivo che sarebbe ulteriormente valorizzato dagli interventi previsti.

Le azioni e gli interventi che saranno oggetto della presente procedura di co-programmazione con gli ETS individuati, sono:

1. servizi per l'inserimento nel mercato del lavoro comprendenti un mix di interventi personalizzati di accompagnamento anche attraverso tirocinio e/o percorsi professionalizzanti;
2. servizi finalizzati a migliorare l'occupabilità delle persone in condizioni di svantaggio attraverso interventi personalizzati di informazione, orientamento e counseling;
3. servizi per attivazione forme di occupazione "protetta" o percorsi di accompagnamento dedicato, con il coinvolgimento del terzo settore in particolare per le persone con disabilità grave o per i disoccupati più fragili;
4. misure di politica attiva come, ad esempio, esperienze lavorative temporanee (borse lavoro, tirocini, etc.) anche con riferimento ad iniziative volte alla promozione e riqualificazione del patrimonio ambientale, culturale e turistico locale per garantire un sostegno economico immediato ma allo stesso tempo favorire l'acquisizione di competenze e il reinserimento lavorativo di soggetti svantaggiati.
5. attività di orientamento e supporto alla creazione di imprese, start up e/o società cooperative.



## CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO E DEL TERRITORIO COMUNALE

Via Sen. Perugini - 88046 LAMEZIA TERME- Centralino 0968/207

PEC: [protocollo@pec.comunelameziaterme.it](mailto:protocollo@pec.comunelameziaterme.it)

Si evidenzia che l'Amministrazione precedente è particolarmente interessata alla programmazione di interventi di tipo innovativo, compresi i Laboratori Socio Occupazionali Protetti per l'inserimento sociale e lavorativo dei NEET, delle persone che si trovano in difficoltà ad accedere al mondo del lavoro per condizioni di disagio (invalidità, disabilità, poche competenze professionali, etc.) o a chi trovandosi in una situazione di emarginazione sociale, povertà o isolamento, necessita di una opportunità di integrazione e socializzazione.

Beneficiari degli interventi saranno persone in condizioni o a rischio povertà, vulnerabilità e di esclusione sociale in cerca di lavoro, disoccupate e inattive, oltre che i gruppi svantaggiati del mercato del lavoro. Possono essere destinatari degli interventi anche cittadini di Paesi Terzi, beneficiari di protezione internazionale, occupati occasionali, lavoratori sotto-retribuiti e lavoratori dell'economia sommersa. In particolare si intendono intercettare e coinvolgere in qualità di beneficiari diretti degli interventi persone riconducibili alla categoria sociale dei NEET: giovani tra i 15 e i 29 anni che vivono nel territorio del comune di Lamezia Terme e che non risultano occupati, né in cerca di occupazione e nemmeno inserita in un percorso regolare di istruzione e formazione.

Le azioni e gli interventi riferiti al Programma PN Metro Plus che saranno oggetto della presente procedura di co-programmazione con gli ETS individuati, sono azioni ed interventi finalizzati a:

- incentivare l'inclusione attiva, per promuovere le pari opportunità, la non discriminazione e la partecipazione attiva, e migliorare l'occupabilità, in particolare dei gruppi svantaggiati;
- rafforzare il ruolo della cultura e del turismo sostenibile nello sviluppo economico, nell'inclusione sociale e nell'innovazione sociale.

Destinatari finali delle azioni sono persone, famiglie e minori in situazione di povertà, di svantaggio economico e/o sociale e di discriminazione o a rischio di esclusione, compresi individui e nuclei in situazione di indigenza e cittadini di Paesi Terzi e i beneficiari di protezione internazionale.

Per un maggiore approfondimento del Programma PN Metro Plus FSE +, degli interventi e delle azioni attivabili e oggetto della co-programmazione di cui al presente avviso, gli ETS sono invitati a visionare la documentazione presente al seguente link <http://www.ponmetro.it>.

Come precedentemente esplicitato, degli esiti del procedimento di co-programmazione l'amministrazione comunale potrà adeguatamente tenere conto nell'assunzione delle successive e distinte decisioni in merito alla presentazione delle proposte progettuali da presentare all'AdG nell'ambito del Programma PN Metro Plus - FSE+ e nelle successive procedure di co-progettazione, sostegno o di affidamento/finanziamento delle stesse, nonché nell'aggiornamento dei propri strumenti di programmazione e di pianificazione generali e di settore. Il procedimento di co-programmazione, di cui al presente Avviso, non si conclude con l'affidamento di un servizio o di un'attività a fronte del riconoscimento di un corrispettivo oppure di un contributo, né con la realizzazione di un partenariato fra quelli previsti dal CTS. Il risultato atteso della co-programmazione è la definizione delle problematiche da fronteggiare, degli interventi a tal fine necessari, delle modalità di realizzazione degli stessi e delle risorse disponibili a fronte del contesto attuale e delle linee di sviluppo futuro.

### Art. 3 Soggetti ammessi



## CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO E DEL TERRITORIO COMUNALE

Via Sen. Perugini - 88046 LAMEZIA TERME- Centralino 0968/207

PEC: [protocollo@pec.comunelameziaterme.it](mailto:protocollo@pec.comunelameziaterme.it)

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di co-programmazione e co-progettazione gli Enti del Terzo Settore, di cui all'art. 4 del Codice del Terzi Settore (D. Lgs. N. 117/2017), che risultino iscritti, al momento della presentazione della relativa istanza di partecipazione, nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) di cui agli art. 45 e ss. del superiore codice.

### **Art. 4 Requisiti minimi di partecipazione**

Tutti i partecipanti alla procedura dovranno essere in possesso di specifici requisiti costitutivi, preferibilmente di un'esperienza nell'ambito del Programma Operativo Complementare al PON Città Metropolitane 2014 - 2020 e/o nell'ambito di specifici interventi di Innovazione Sociale e/o di una conoscenza approfondita e qualificata dei bisogni e delle risorse del territorio e/o degli specifici ambiti di intervento, e di un interesse specifico rispetto all'oggetto della procedura, in modo da poter apportare un contributo di conoscenza proattivo e qualificato.

Al fine di manifestare il proprio interesse al presente avviso e presentare la propria candidatura, gli Enti del Terzo Settore devono possedere, a pena di inammissibilità, i requisiti di seguito indicati, maturati alla data della presentazione della candidatura.

Requisiti generali

- insussistenza di una delle cause di esclusione previste dall'art. 94 del decreto legislativo n. 36/2023, analogicamente applicato alla presente procedura, per le finalità appena richiamate, ed in quanto compatibile;
- non versare nei confronti dell'Amministrazione procedente in alcune delle ipotesi di conflitto di interesse, previste dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.;

Requisiti costitutivi

Come precedentemente indicato, gli ETS devono risultare iscritti, al momento della presentazione della domanda di partecipazione, nel Registro Unico nazionale del Terzo Settore ("RUNTS") di cui all' art. 45 e ss. del Codice del Terzo Settore;

L'interesse specifico, consistente nelle ragioni di fatto poste alla base della volontà di partecipare alla co programmazione, deve essere specificato nel modulo di manifestazione di interesse a partecipare al procedimento e sarà oggetto quindi di indicazione esplicita.

### **Art. 5 Modalità di presentazione delle domande di partecipazione e delle proposte progettuali**

Gli interessati dovranno inviare al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [protocollo@pec.comunelameziaterme.it](mailto:protocollo@pec.comunelameziaterme.it) la manifestazione di interesse a partecipare al procedimento di co programmazione, redatta sulla base del Modello di Domanda di partecipazione alla Procedura di Co programmazione (allegato 1) entro e non oltre il termine del 26 gennaio 2024. La Domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente o in forma autografa (allegando carta di identità) dal legale rappresentante dell'ETS o dal suo procuratore, allegando copia della procura. Non saranno prese in considerazione richieste incomplete, condizionate o subordinate. Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicata la seguente dicitura "AVVISO PUBBLICO per la co-programmazione PN METRO PLUS Citta Medie Sud 2021- 2027".

Alla Domanda di Partecipazione alla Procedura di Co-Programmazione (Allegato 1) dovranno essere allegati i seguenti documenti:



## CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO E DEL TERRITORIO COMUNALE

Via Sen. Perugini - 88046 LAMEZIA TERME- Centralino 0968/207

PEC: [protocollo@pec.comunelameziaterme.it](mailto:protocollo@pec.comunelameziaterme.it)

- Allegato 2 "Dichiarazione sostitutiva di certificazione" resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione, sottoscritta digitalmente o in forma autografa (allegando carta di identità) dal legale rappresentante di ciascun ETS o dal rispettivo procuratore, allegando copia della procura.
- Allegato 3 "Scheda dichiarazione esperienze specifiche" resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, compilata e sottoscritta digitalmente o in forma autografa (allegando carta di identità) dal legale rappresentante di ciascun ETS o dal rispettivo procuratore, allegando copia della procura. La scheda dovrà riportare le esperienze specifiche dell'ETS relativamente all'oggetto della procedura di co-programmazione. Si chiede di dettagliare, in particolare, eventuali esperienze avute nell'ambito del Programma Operativo Complementare al PON Città Metropolitane 2014 - 2020 e/o nell'ambito di specifici interventi di Innovazione Sociale. Si chiede inoltre di esplicitare il contributo che l'ETS è in grado di apportare alla co programmazione relativamente alla conoscenza dei bisogni e delle risorse del territorio e/o specifici ambiti di intervento etc.
- Allegato 4 Informativa Privacy sottoscritta digitalmente o con firma autografa (allegando carta di identità) dai legali rappresentanti dell'ETS.
- Allegato 5 DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI INFORMAZIONE ANTIMAFIA, Familiari e conviventi ai sensi dell' art. 85, c. 3 del D.lgs. 159/2011 del Rappresentante Legale dell'ETS, dei membri del collegio dei revisori dei conti o sindacale (se previsti) e dei rispettivi familiari conviventi dei soggetti o, in caso di ATS costituita o costituenda, anche dei rappresentanti legali, dei membri del collegio dei revisori dei conti o sindacale (se previsti) e dei rispettivi familiari conviventi dei soggetti di tutti gli ETS che lo costituiscono Copia conforme all'originale, mediante autodichiarazione, dello Statuto e Atto Costitutivo del soggetto proponente;

Si richiede inoltre di allegare Curriculum dell'Ente del Terzo Settore, con le progettualità e gli interventi realizzati, specificando la fonte di finanziamento, corredato da un documento in cui vengono esplicitate le motivazioni e l'interesse specifico dell'ETS a partecipare alla co programmazione.

Gli ETS ammessi al tavolo di co-programmazione e co-progettazione con la partecipazione al presente avviso, rilascino espressa liberatoria in favore del Comune di Lamezia Terme, per eventuali responsabilità legate alla proprietà intellettuale dell'idea progettuale presentata in sede di co-programmazione e circa la variazione, la condivisione, la comunicazione, la diffusione e la pubblicazione con qualsiasi modalità della stessa.

### Art. 6 Procedura di Co-programmazione e Co-progettazione

#### FASE 1 - AVVIO DELLA PROCEDURA

La procedura di co-programmazione è avviata con la pubblicazione sull'Albo Pretorio del Comune di Lamezia Terme del presente avviso con cui si rende nota la volontà di procedere.

Dopo la chiusura del termine per presentare la propria candidatura, una commissione tecnica, all'uopo nominata, avrà il compito di valutare le manifestazioni di interesse pervenute entro la data di scadenza. Verificherà in apposita seduta la regolarità formale delle manifestazioni di interesse presentate e delle relative autodichiarazioni rese dai soggetti interessati; verrà predisposto apposito verbale reso pubblico.



## CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO E DEL TERRITORIO COMUNALE

Via Sen. Perugini - 88046 LAMEZIA TERME- Centralino 0968/207

PEC: [protocollo@pec.comunelameziaterme.it](mailto:protocollo@pec.comunelameziaterme.it)

Dopo l'espletamento dell'istruttoria sulle domande presentate il Responsabile del procedimento, procederà nel modo che segue:

- a) comunicherà agli interessati le ragioni ostative alla possibilità di partecipare alla procedura di co-programmazione al fine di consentire la partecipazione degli interessati al sub-procedimento;
- b) ad esito del sub-procedimento di cui alla precedente lettera a), confermerà o meno le ragioni ostative alla partecipazione al procedimento di co-programmazione.
- c) Stilerà e pubblicherà l'elenco degli ETS ammessi e non ammessi alla co-programmazione ai sensi della normativa vigente.
- d) darà comunicazione, agli ETS in possesso dei requisiti richiesti, della possibilità di partecipare alla procedura di co-programmazione;
- e) I soggetti partecipanti dovranno presentare un primo contributo scritto, a mezzo PEC, entro 10 giorni dalla comunicazione di ammissibilità al procedimento di co-programmazione di cui al punto d), nella quale verranno dati maggiori dettagli relativi al suddetto contributo; la mancata presentazione del documento contenente tale contributo sarà causa di esclusione dal tavolo di co-programmazione.

Si procederà alla seconda fase della co-programmazione anche in presenza di un solo ETS ammesso.

### FASE 2 - TAVOLO DI CO-PROGRAMMAZIONE

Convocazione della prima sessione di co-programmazione ed avvio del tavolo di co-programmazione con gli ETS ammessi ed altri eventuali partners ritenuti utili alle attività.

Le attività del tavolo di co-programmazione prenderanno il via dai documenti allegati al presente Avviso forniti dall'Adg (Linee Guida Innovazione Sociale per le città medie del Sud-Pn Metro Plus e città Medie 2021- 2027-Criteri di selezione delle operazioni fornite dall'Adg, relativamente alle priorità 5-Slide sulle Schede Progetto fornite dall' AdG) e dai contributi di cui sopra alla lettera e) presentati dagli ETS ammessi a partecipare.

Il procedimento di co-programmazione si svolgerà secondo un calendario, che sarà definito nella prima sessione del Tavolo di Co-programmazione, a cura del Responsabile del procedimento, tenendo conto della complessità dei temi oggetto della procedura, nonché del numero dei partecipanti, unitamente ai relativi apporti procedurali. Il procedimento si concluderà nei tempi utili per la redazione della proposta progettuale definitiva. I lavori del tavolo di co programmazione si svolgeranno in presenza e/o in videoconferenza.

In relazione alle idee, informazioni o a qualsiasi contenuto apportato nell'ambito dei lavori del tavolo di co programmazione, ciascun partecipante dovrà sottoscrivere una dichiarazione di esonero dell'ente pubblico da ogni responsabilità legata alla relativa proprietà intellettuale nonché di consenso al trattamento e alla trasparenza dei medesimi progetti e proposte.

L'Amministrazione procedente, in relazione all'oggetto ed alle finalità della procedura di cui al presente Avviso, metterà a disposizione dei soggetti partecipanti al tavolo di co-programmazione la documentazione e le informazioni ritenute utili.

La co-programmazione, in quanto istruttoria partecipata e condivisa, presuppone, oltre all'attuazione del più volte indicato principio di sussidiarietà orizzontale, un rapporto di leale collaborazione finalizzata alla



## CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO E DEL TERRITORIO COMUNALE

Via Sen. Perugini - 88046 LAMEZIA TERME- Centralino 0968/207

PEC: [protocollo@pec.comunelameziaterme.it](mailto:protocollo@pec.comunelameziaterme.it)

costruzione di una relazione fra i partecipanti, improntata ai principi di buona fede, proattività e di reciprocità.

In ragione di quanto sopra, il Responsabile del procedimento, con proprio atto motivato, esclude dal procedimento, di cui al presente Avviso, i partecipanti:

- a) che violino i principi sopra indicati o che non presentino con le modalità di cui sopra un proprio contributo scritto;
- b) che pur presenti al Tavolo non dimostrino un comportamento proattivo;
- c) che non partecipino con continuità alle sessioni dei Tavoli. Per continuità si intende la partecipazione ad almeno il 75% delle sessioni, ove più di una, o all'unica sessione prevista.

Il Responsabile del procedimento, eventualmente supportato da un esperto in materia di comunicazione o di procedimenti partecipativi, nella prima sessione del Tavolo riprende l'oggetto e le finalità del procedimento, quindi apre i lavori, eventualmente comunicando ai presenti il calendario delle successive sessioni.

I contributi che verranno successivamente presentati nel corso della procedura dovranno essere depositati in forma scritta e verranno allegati al verbale delle sessioni, unitamente ad altra documentazione ritenuta utile che il Responsabile del procedimento acquisisce agli atti. Le operazioni del Tavolo sono debitamente verbalizzate. I verbali verranno pubblicati all'Albo Pretorio del Comune di Lamezia Terme.

Il Responsabile del procedimento, dopo lo svolgimento delle sessioni, dichiara concluse le operazioni di co-programmazione, acquisendo agli atti tutti i contributi pervenuti e elaborando la propria relazione motivata, in ordine agli esiti dell'attività istruttoria di co-programmazione ed alle possibili attività e/o interventi ritenuti utili, che è trasmessa al dirigente del servizio, ove diverso dal Responsabile del procedimento, per l'assunzione delle eventuali decisioni conseguenti.

### FASE 3 CONCLUSIONE DELLA CO-PROGRAMMAZIONE

La procedura di co-programmazione dovrà concludersi entro il 29 Febbraio 2024 con determina del dirigente competente che prende atto della documentazione prodotta dal tavolo e ne approva i contenuti.

#### **Art. 7 Informazioni e chiarimenti**

Le richieste di chiarimenti potranno essere inoltrate esclusivamente tramite PEC all'indirizzo: [protocollo@pec.comunelameziaterme.it](mailto:protocollo@pec.comunelameziaterme.it) entro i 10 giorni precedenti il termine ultimo per l'invio della Manifestazione di Interesse e dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 4 giorni prima della scadenza del presente Avviso.

#### **Art. 8 Soccorso Istruttorio**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio, in applicazione analogica dell'art. 101 del Codice degli Appalti (D. Lgs. 36/2023).

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze



## CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO E DEL TERRITORIO COMUNALE

Via Sen. Perugini - 88046 LAMEZIA TERME- Centralino 0968/207

PEC: [protocollo@pec.comunelameziaterme.it](mailto:protocollo@pec.comunelameziaterme.it)

preesistenti, vale a dire la preesistenza dei requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo della domanda di partecipazione.

Ai fini della sanatoria il Comune assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove l'interessato produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, il Comune può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, si procede all'esclusione del soggetto dalla procedura.

È facoltà dell'amministrazione precedente invitare, se necessario, i partecipanti alla procedura a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

### **Art. 9 Disposizioni finali e clausole di salvaguardia**

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le norme del presente Avviso pubblico. L'Avviso e la presentazione della domanda non vincolano in alcun modo il Comune di Lamezia Terme che si riserva, sulla base delle procedure e della normativa di riferimento, ampia facoltà di sospendere, revocare o annullare la procedura de quo in qualsiasi fase di svolgimento della stessa senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità, rimborsi o compensi di qualsiasi tipo, nonché di ricorrere, per l'attivazione degli interventi di cui trattasi, anche a successive procedure di altra tipologia.

Il presente Avviso potrà subire modifiche nel corso della sua vigenza e potrà essere revocato dal Comune qualora ne ravvisi la necessità a proprio insindacabile giudizio e, in ogni caso, nell'ipotesi di revoca/variazioni dei provvedimenti amministrativi di assegnazione delle risorse, etc. Resta inteso che dal presente avviso non deriva, in ogni caso, alcun impegno di natura economica.

### **Art. 10 Pubblicità**

Il presente Avviso e gli allegati verranno pubblicati sull'Albo Pretorio online del Comune di Lamezia Terme, e nell'apposita Sezione "Avvisi" del sito istituzionale del Comune, oltre che su eventuali ulteriori canali di comunicazione ed informazione, al fine di accrescere la diffusione dello stesso, per consentire una maggiore partecipazione degli ETS interessati, anche su altri eventuali canali di comunicazione ed informazione.

### **Art.11 Norme di Rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si applicano, in quanto compatibili, le norme vigenti in materia e le disposizioni del codice civile.

MODELLI ALLEGATI DA COMPILARE ED INVIARE:

Allegato 1 - Domanda di partecipazione - Scheda di adesione al tavolo comunale di partenariato

Allegato 2 - Dichiarazione sostitutiva di certificazione

Allegato 3 - Scheda dichiarazione esperienze specifiche

Allegato 4 - Informativa Privacy



## CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO E DEL TERRITORIO COMUNALE

Via Sen. Perugini - 88046 LAMEZIA TERME- Centralino 0968/207

PEC: [protocollo@pec.comunelameziaterme.it](mailto:protocollo@pec.comunelameziaterme.it)

Allegato 5 - Modello Dichiarazione Antimafia

Documentazione ALLEGATA:

- Linee Guida Innovazione Sociale per le città medie del Sud -Pn Metro Plus e città Medie 2021-2027
- Criteri di selezione delle operazioni fornite dall'Adg