



CITTA' di LAMEZIA TERME

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 96 DEL 25/03/2024

OGGETTO: Bilancio di previsione 2024-2026 - Approvazione schema del Documento unico di programmazione (DUP) 2024-2026

L'anno duemilaventiquattro, addì venticinque, del mese di Marzo alle ore 19:04, presso la SEDE DELLA GIUNTA, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge dello Stato e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco Avv. MASCARO PAOLO.

All'appello nominale risulta:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	MASCARO PAOLO	SI
VICE SINDACO	BEVILACQUA ANTONELLO	SI
ASSESSORE	VACCARO LUISA	SI
ASSESSORE	ZAFFINA SANDRO	SI
ASSESSORE	STELLA FRANCESCO	SI
ASSESSORE	MURACA LUIGI FRANCESCO	SI
Presenti n° 6		Assenti n° 0

Partecipa il Segretario Generale Avv. PROVENZANO SIMONA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Avv. MASCARO PAOLO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

L'ASSESSORE DELEGATO

Richiamati:

il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in particolare gli articoli 48 e 50;
l'art. 4 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
il Regolamento Comunale di contabilità;
l'art. 43 dello Statuto Comunale;
la deliberazione di Giunta comunale n. 342 del 29.11.2023 ad oggetto: "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025. Approvazione".

Viste:

la deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 19.09.2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2023/2025;
la deliberazione del Consiglio comunale n. 31 del 19.09.2023 di approvazione del Bilancio di Previsione annualità 2023/2025;

Vista l'istruttoria elaborata dall'Ufficio competente;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE L'ADOZIONE DELLA PRESENTE DELIBERAZIONE

Premesso che con D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 sono state fissate nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.

In particolare:

il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP.

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative, costituendo, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Visti e richiamati:

gli artt. 151 e 170 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);
il vigente regolamento di contabilità ed in particolare gli artt. 23 e 24
il decreto del Ministro dell'Interno, con proprio decreto del 22 dicembre 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 303 del 30 dicembre 2023 che ha disposto il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026 da parte degli enti locali al 15 marzo 2024, ai sensi dell'art. 151, co. 1 del D. Lgs. 267/00, con conseguenziale autorizzazione dell'esercizio provvisorio sino alla data suddetta;

Dato atto che, per come previsto dall'art. 23 del vigente regolamento di contabilità, al processo di formazione e predisposizione del DUP concorrono tutti i dirigenti per le rispettive competenze e che le richieste del Servizio Finanziario ed i relativi riscontri sono depositati in atti;

Dato atto che il mancato rispetto della scadenza ordinaria del 31 dicembre è dipeso: dall'attuale incertezza circa gli effetti finanziari che deriveranno dalla regolazione finale, nel 2024, della certificazione delle risorse Covid; dalla l'accantonamento delle risorse per i rinnovi contrattuali e gli effetti dell'applicazione del CCNL 2019-2021 del personale del comparto, oltre che dai riscontri pervenuti dai vari settori;

Richiamata la deliberazione di Consiglio comunale n. 2 in data 23/03/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo;

Ricordato che il DUP si compone di due sezioni:

la **Sezione Strategica (SeS)**, la quale ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Mission, Vision e indirizzi strategici dell'ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è coadiuvato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali sia in termini prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate;

la **Sezione Operativa (SeO)**, che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Questa, infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

Dato atto che la formulazione degli obiettivi strategici e operativi è avvenuta a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale; sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione e previo coinvolgimento dei dirigenti delle strutture;

Dato atto che, per come previsto dall'art. 23 del vigente regolamento di contabilità, il Servizio finanziario ha predisposto il DUP tenendo conto delle comunicazioni dei dirigenti per le rispettive competenze in coerenza con le norme di finanza pubblica al momento vigenti;

Visto lo schema del Documento Unico di Programmazione 2024-2026 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Considerato che il programma triennale 2024/2026 degli acquisti, il programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026, il piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare e la programmazione degli incarichi di collaborazione concorrono a costituire la seconda parte della Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 e l'approvazione del DUP costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2024-2026;

Acquisti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/00 e ss.mm.;

Visti:

Il D.Lgs. 267/2000;

Il D. Lgs. 118/2011;

Lo Statuto comunale;

Il vigente regolamento di contabilità;

PROPONE DI DELIBERARE

Per le motivazioni esposte in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte

di approvare lo schema Documento Unico di Programmazione per gli anni 2024-2026, che si allega sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale,

di dare atto che costituiscono allegati del D.U.P. il programma triennale dei lavori pubblici 2024-2026, il programma triennale 2024/2026 degli acquisti, il piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare 2024; la programmazione degli incarichi di collaborazione;

di presentare al Consiglio Comunale, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024 – 2026;

di procedere per come stabilito nel vigente regolamento di contabilità alla trasmissione della presente deliberazione al Collegio dei revisori per l'espressione del prescritto parere nonché alla pubblicazione di specifico avviso nella home page del sito istituzionale;

di trasmettere la presente per quanto di rispettiva competenza all'UOA Segreteria Generale e al Settore Economico – finanziario.

PROPONE DI DELIBERARE

di dichiarare la suddetta deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii, stante l'urgenza di provvedere ai successivi adempimenti inerenti la programmazione economico – finanziaria 2024 -2026

PARERI AI SENSI DELL'ART.49, comma 1° del D.Lgs. 267/2000, così come integrato e modificato dal D.L. 17472012, convertito in legge 213/2012

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Dirigente del SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO, ai sensi dell'art. 49, comma1, come modificato dall'art.3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del Dgs.267/2000 esprime parere **FAVOREVOLE** sulla proposta di deliberazione **n.ro 548 del 25/03/2024**.

Attesta, per l'effetto con la sottoscrizione e con ogni conseguenza, la regolarita' e correttezza dell'azione amministrativa essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono all'organo deliberante di approvare il presente provvedimento.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa AIELLO NADIA** in data **25/03/2024**.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto dirigente del Settore Economico Finanziario, ai sensi degli art.49, comma 1, come modificato dall' art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000 esprime parere **FAVOREVOLE** sulla proposta di deliberazione **n.ro 548 del 25/03/2024**.

Parere firmato dal Dirigente **Dott.ssa AIELLO NADIA** in data **25/03/2024**.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la su esposta proposta di deliberazione n.ro 548 del 25/03/2024;

Udita la relazione del proponente;

Ritenuto di doverla approvare integralmente ed in ogni sua parte;

Acquisito/i il/i parere/i favorevole/i di regolarità tecnica/contabile reso/i sulla proposta, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii.;

- lo Statuto comunale;

con votazione palese unanime favorevole

GIUNTA COMUNALE Atto N.ro 96 del 25/03/2024

DELIBERA

di approvare integralmente ed in ogni sua parte la proposta di deliberazione di cui sopra

e, con separata votazione unanime

DELIBERA

Di rendere immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Il Sindaco
Avv. MASCARO PAOLO

Il Segretario Generale
Avv. PROVENZANO SIMONA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 888

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **Avv. PROVENZANO SIMONA** attesta che in data **26/03/2024** si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio.

Nota di pubblicazione firmata da **Avv. PROVENZANO SIMONA** il **26/03/2024**.

La Delibera di Giunta è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizione di legge.