



CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIO-ASSISTENZIALE DI LAMEZIA TERME

(Cortale, Curinga, Falerna, Feroletto Antico, Gizzeria, Jacurso, Lamezia Terme, Maida, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida)

Manifestazione di interesse per la costituzione di una short-list di professionisti idonei all'affidamento di incarichi professionali aventi ad oggetto attività istituzionali dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme nonché degli ulteriori servizi in materia di politiche sociali

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

PREMESSO CHE

con legge del giorno 8 novembre 2000, n. 328, avente ad oggetto “*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*”, è stato declinato il quadro per la definizione delle attività intese ad assicurare alle persone e alle famiglie un sistema integrato di interventi e servizi sociali, volti a garantire la qualità della vita, le pari opportunità, la non discriminazione e i diritti di cittadinanza, prevenendo, eliminando o riducendo le condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare, derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia, in coerenza con gli articoli 2, 3 e 38 della Costituzione;

RITENUTO

di dover procedere all'individuazione di figure professionali per l'inserimento nella short-list di professionalità esterne a sostegno della attività dell'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme nonché degli ulteriori servizi in materia di politiche sociali.

Tutto ciò premesso

RENDE NOTO

Che sono aperti i termini per la presentazione delle istanze, da parte di figure professionali di seguito indicato, per l'inserimento nella short-list di professionalità esterne a sostegno della attività dell'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme nonché degli ulteriori servizi in materia di politiche sociali.

ART. 1 - OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO

La presente Manifestazione è finalizzata alla creazione di una short-list di figure professionali cui attingere per il conferimento di incarichi professionali che saranno affidati a soggetti con comprovata competenza, da svolgere sul territorio dell'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme.

Ciascun incaricato svolgerà, nell'ambito del progetto di cui al presente avviso, le attività rientranti nel proprio profilo e nelle proprie competenze e opererà in sinergia con gli altri professionisti dell'equipe multidisciplinare.



CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIO-ASSISTENZIALE DI LAMEZIA TERME

(Cortale, Curinga, Falerna, Feroletto Antico, Gizzeria, Jacurso, Lamezia Terme, Maida, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida)

Le attività da svolgere saranno eventualmente ulteriormente dettagliate nel disciplinare di incarico.

ART. 2 - PROFESSIONALITÀ RICHIESTE

Le figure professionali richieste sono le seguenti:

a) Psicologo

Le prestazioni richieste consistono nella predisposizione di ogni atto e/o provvedimento all'uopo necessario, nonché nella gestione e nella materiale erogazione di ogni attività allo scopo esigibile per le specifiche competenze e aree (minori/adulti/disabilità). Nello specifico, svolge le seguenti attività (elenco non esaustivo):

- Colloqui di supporto psicologico a minori e genitori in situazioni di disagio, conflitto, separazione o colloqui volti alla predisposizione di progettazioni individualizzate;
- Colloqui individuali per persone in situazione di vulnerabilità, solitudine, marginalità;
- Partecipazione alle équipe multidisciplinari per minori, famiglie, adulti, persone con disabilità;
- Partecipazione e monitoraggio a incontri osservati minori-genitori.

b) Educatore Professionale

Tale profilo potrà essere impiegato nelle seguenti attività (elenco non esaustivo):

- partecipazione alle équipe multidisciplinari per minori, famiglie, adulti, persone con disabilità;
- azioni volte alla predisposizione di progettazioni individualizzate (Progetti di Vita e altri);
- Educativa domiciliare rivolta a persone con disabilità o per il sostegno ed il recupero dei nuclei in condizione di disagio socio economico, di emarginazione e vulnerabilità sociale;
- Educativa scolastica: deve prestare servizio in sinergia con i docenti ed è pertanto inserito in un'equipe di rete con i professionisti che svolgono altri interventi educativi (come i laboratori socioeducativi nelle classi o attività di counseling individuale) all'interno dell'istituto scolastico;
- partecipazione e monitoraggio a incontri osservati minori-genitori;

Le figure professionali di cui al presente avviso saranno utilizzate solo nel caso in cui sarà necessario conferire incarichi in base alle attività programmate dall'Ambito. In ogni caso, la partecipazione al presente avviso e l'eventuale successiva iscrizione alla short-list, non comporta alcun diritto di ottenere un incarico professionale dall'ATS di Lamezia Terme. L'Amministrazione stipulerà eventuali contratti/disciplinari di prestazione come contratti di prestazione d'opera di natura professionale da affidarsi a soggetti che svolgono attività di lavoro professionale come titolari di Partita Iva. Le attività potranno essere prestate in uno o più comuni dell'ATS.

ART. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I professionisti interessati a presentare domanda di inserimento nella short-list dovranno possedere i seguenti requisiti:



CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIO-ASSISTENZIALE DI LAMEZIA TERME

(Cortale, Curinga, Falerna, Feroletto Antico, Gizzeria, Jacurso, Lamezia Terme, Maida, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida)

3.1 Requisiti generali

Requisiti generici:

1. Cittadinanza italiana (o cittadinanza in uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
4. Idoneità fisica all'incarico ed a svolgere le funzioni connesse alle competenze richieste;
5. Non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
6. Non avere riportato condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale;
7. Inesistenza di cause di incompatibilità e/o inconfiribilità per lo svolgimento dell'incarico previste dal D.lgs. 39/2013 e di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitti di interesse in relazione all'incarico oggetto della procedura di cui alla presente Manifestazione;
8. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari;
9. Non trovarsi in alcuna delle condizioni che determinano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, in analogia con quanto disposto dall'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
10. Non rivestire, alla data di scadenza della suddetta Manifestazione, la carica di Sindaco, Assessore e/o Consigliere Comunale o dipendente in uno dei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme e di non esserne coniuge;
11. Aver preso visione integrale della Manifestazione di interesse e accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni ivi contenute, nonché delle norme regolamentari e di legge richiamate;
12. Essere in possesso patente di guida categoria B e/o essere disponibile a spostarsi autonomamente presso tutti i comuni rientranti nell'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme;
13. Rivestire la qualità di libero professionista in possesso di partita IVA o impegnarsi ad operare in qualità di libero professionista e ad attivare partita IVA in caso di affidamento di incarico professionale.

3.2 Requisiti specifici

PSICOLOGO:

1. Laurea specialistica nella classe 58/S (DM 509/99) o laurea magistrale LM 51 (DM 270/04) o laurea in Psicologia secondo il vecchio ordinamento didattico (previgente la riforma di cui al D.M. 509/99) ed equipollenti. Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione è subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del



CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIO-ASSISTENZIALE DI LAMEZIA TERME

(Cortale, Curinga, Falerna, Feroletto Antico, Gizzeria, Jacurso, Lamezia Terme, Maida, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida)

provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.lgs. 30/03/2001, n. 165;

2. Iscrizione all'Albo A degli Psicologi;
3. Esperienza rilevata dal curriculum vitae, debitamente dimostrata di almeno 12 mesi (anche con contratti di prestazione professionale) nelle attività attinenti al profilo, alle dipendenze di Ambiti territoriali, Enti pubblici o privati;
4. Adeguato livello di conoscenze e competenze informatiche, rilevabili dal CV.

EDUCATORE

1. Laurea I° livello in Scienze dell'Educazione classe L-18 DM 509/99, Scienze dell'educazione e della formazione L19 DM 270/04 e/o Titoli equipollenti;
2. Esperienza rilevata dal curriculum vitae, debitamente dimostrata, di almeno 12 mesi nelle attività attinenti al profilo, alle dipendenze (anche con contratti di prestazione professionale) di Ambiti territoriali, Enti pubblici o privati;
3. Adeguato livello di conoscenze e competenze informatiche rilevabili dal CV.

I requisiti prescritti per ciascun candidato devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso.

Il mancato possesso di uno dei requisiti richiesti, sia di ordine generale che specifico o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

La dichiarazione ed il curriculum presentato in maniera generica dai quali non sia possibile rilevare il titolo di studio, le competenze e professionalità (le prestazioni, gli incarichi svolti, gli enti per cui si è lavorato, i periodi precisi, i titoli conseguiti, la formazione conseguita), l'esperienza nel settore oggetto del conferimento (l'indicazione dell'Ente e/o Pubbliche Amministrazioni presso il quale il servizio è stato prestato), non saranno ritenute valide e, quindi, non sarà oggetto di valutazione. L'amministrazione potrà comunque disporre, in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti, così come potrà richiedere integrazioni documentali qualora lo ritenesse necessario ai fini della valutazione.

ART. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: **protocollo@pec.comunelameziaterme.it** entro e non oltre le ore 12:00 del 08/08/2025 indicando nell'oggetto della Pec: **“Domanda di partecipazione per la manifestazione di interesse per la costituzione di una short-list di professionisti idonei all'affidamento di incarichi professionali aventi ad oggetto attività istituzionali all'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme nonché degli ulteriori servizi in materia di politiche sociali”**.



CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIO-ASSISTENZIALE DI LAMEZIA TERME

(Cortale, Curinga, Falerna, Feroletto Antico, Gizzeria, Jacurso, Lamezia Terme, Maida, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida)

A pena di esclusione, la domanda di partecipazione deve:

- essere sottoscritta (con firma digitale, anche in formato CADES o PADES o anche autografa);
- essere scansionata in formato **PDF** ed accompagnata dagli allegati riportati al successivo capoverso;
- essere trasmessa esclusivamente in modalità telematica, per come sopra specificato, attraverso **posta elettronica certificata la cui titolarità sia associata al candidato/a**, secondo le disposizioni di cui all'art. 65 del D. Lgs n. 82/2005 e s.m.i..

Inoltre, a pena di esclusione, la domanda di partecipazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i., dev'essere datata, sottoscritta e completa di tutte le indicazioni richieste, utilizzando **esclusivamente** il modello allegato al presente avviso (All.1_Domanda di iscrizione nell'elenco), lasciando inalterati i contenuti anche laddove non di pertinenza del candidato.

La stessa dev'essere corredata di:

- scheda autovalutazione (all. 2)
- curriculum vitae formativo e professionale, datato e firmato, (redatto esclusivamente secondo il modello europeo - europass) da cui si evincano i periodi di attività lavorativa (giorno-mese-anno di inizio e fine) e l'esperienza professionale maturata nelle attività specificate nel profilo prescelto con facoltà di allegare la documentazione probatoria circa i titoli di accesso, le esperienze lavorative e i titoli post-laurea. In calce al Curriculum Vitae, datato e sottoscritto, dovranno essere riportate le dichiarazioni ai sensi del D.i.R. n. 445/2000 e le autorizzazioni al trattamento dei dati personali regolamento UE 2016/679.
- fotocopia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità.

Il recapito PEC presso il quale il candidato intende ricevere comunicazioni ai fini della procedura è quello dichiarato nella domanda. Ogni sua variazione deve essere comunicata tempestivamente al medesimo indirizzo al quale è stata inoltrata la domanda di partecipazione. In caso di irreperibilità del candidato per fatto non imputabile all'Ente (a causa, per esempio, della disattivazione dell'account di PEC o di "casella elettronica piena" o non funzionante, ecc.), le comunicazioni si intendono regolarmente effettuate.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui alla presente Manifestazione ha valenza di conoscenza e piena accettazione delle condizioni e delle norme in esso riportate, nonché di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni nella presente Manifestazione e di tutta la documentazione allegata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata consegna per eventuali disguidi derivanti dall'indicazione di un errato indirizzo o comunque non imputabili all'Amministrazione stessa.

Si specifica che ciascun candidato, qualora volesse presentare domanda per profili professionali differenti, dovrà produrre una domanda per ciascuna figura di interesse.



CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIO-ASSISTENZIALE DI LAMEZIA TERME

(Cortale, Curinga, Falerna, Feroletto Antico, Gizzeria, Jacurso, Lamezia Terme, Maida, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida)

ART. 5 - AMMISSIBILITÀ

Successivamente alla data di scadenza della presente Manifestazione il responsabile del procedimento procederà alla verifica dei requisiti di ammissibilità.

Ai fini di tale verifica, costituiscono cause di inammissibilità:

- la presentazione della domanda redatta secondo uno schema diverso dall'Allegato 1 al presente avviso. Le dichiarazioni vanno sempre rese, anche se negative;
- la presentazione della domanda priva della dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., come riportato nello schema di cui all'Allegato 1 al presente avviso;
- la presentazione della domanda priva dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali, come riportato nello schema di cui all'Allegato 1 al presente avviso;
- la mancanza della firma del candidato sulla domanda (fatto salvo in caso di firma digitale) e sugli Allegati;
- la mancanza del CV vitae in formato europeo - europass datato e firmato;
- la mancanza del documento di identità in corso di validità;
- la presentazione della domanda e degli allegati in formato diverso da PDF;
- la presentazione della domanda oltre il termine fissato dal presente Avviso;
- la trasmissione della domanda e degli Allegati, all'indirizzo PEC indicato nell'Avviso con un mezzo diverso dalla PEC intestata al candidato.

Le domande dei candidati che presentino omissioni e/o incompletezze che non costituiscano già di per se causa di esclusione rispetto a quanto espressamente richiesto dalla presente Manifestazione, dovranno essere regolarizzate entro il termine che verrà assegnato, a pena di esclusione.

Al termine della fase di ammissibilità, con apposita Determinazione Dirigenziale saranno pubblicati gli elenchi dei non ammessi e degli ammessi alla successiva fase di valutazione, nel rispetto dei dati personali con la sola indicazione del numero di protocollo dell'istanza di partecipazione alla Manifestazione.

La Determinazione Dirigenziale sarà pubblicata sul sito del Comune di Lamezia Terme mediante una o più delle seguenti modalità:

- a) affissione all'albo pretorio on line;
- b) sull'home page;
- c) nell'Amministrazione Trasparente - sezione "Bandi di concorso".

Nessuna comunicazione verrà inviata individualmente ai candidati. Pertanto sarà cura degli stessi prendere visione dell'ammissione alla procedura selettiva sul sito istituzionale dell'Ente

ART. 6 - VALUTAZIONE

Terminata la fase di verifica dell'ammissibilità delle domande, il Responsabile dell'Ufficio di Piano nomina apposita commissione per la successiva fase di valutazione che sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri di valutazione indicati nella scheda di autovalutazione:

- Valutazione titoli di studio (max 15 punti)
- Valutazione titoli di servizio (max 50 punti).



CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIO-ASSISTENZIALE DI LAMEZIA TERME

(Cortale, Curinga, Falerna, Feroletto Antico, Gizzeria, Jacurso, Lamezia Terme, Maida, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida)

Saranno valutati esclusivamente i titoli di studio e di servizio richiesti per l'ammissione al profilo professionale per il quale si partecipa; non saranno valutate eventuali attività di volontariato. I punteggi relativi ai singoli criteri sopra riportati vengono articolati come segue.

VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO

VOTO DI LAUREA	PUNTEGGIO
Meno di 90	0 punti
Da 91 a 95	1 punto
Da 96 a 100	3 punti
Da 101 a 105	5 punti
Da 106 a 110	8 punti
110 e lode	10 punti

Eventuali Titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per la partecipazione all'avviso, rilasciati da Università pubbliche o da Enti certificatori riconosciuti dal MIUR, sono così valutati:

ALTRI TITOLI	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE
Master, Dottorato di ricerca e/o specializzazioni post-universitaria in materie attinenti al profilo	1 punti per ogni titolo fino ad un massimo di 4 punti
Master, Dottorato di ricerca e/o specializzazioni post-universitaria non attinenti al profilo	0,5 punteggio per ogni titolo fino ad un massimo di 1 punto

VALUTAZIONI TITOLI DI SERVIZIO

ATTIVITA'	SERVIZIO	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE
Stessa tipologia di servizio per il quale si concorre	Prestato in Enti Pubblici/ATS (mediante incarichi, contratti diretti o tramite cooperative)	1 punto per ogni mese fino ad un massimo di 36 punti
Stessa tipologia di servizio per il quale si concorre	Servizio presso enti privati o terzo settore	0,5 per ogni mese fino ad un massimo di 14 punti

Si precisa che le esperienze elencate dovranno trovare riscontro nel curriculum vitae e dovrà essere correttamente indicata la data (giorno-mese-anno) di inizio e fine servizio. Qualora sia indicato solo



CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIO-ASSISTENZIALE DI LAMEZIA TERME

(Cortale, Curinga, Falerna, Feroletto Antico, Gizzeria, Jacurso, Lamezia Terme, Maida, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida)

il mese di inizio della prestazione o solo il mese di fine prestazione, ai fini della valutazione, non saranno considerati né il mese di inizio né il mese di fine servizio.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi. La verifica dei requisiti, della valutazione dei titoli e della documentazione trasmessa, avverrà prima dell'affidamento dell'incarico.

ART. 7 - REDAZIONE SHORT-LIST

La Commissione, verificata la sussistenza dei requisiti di partecipazione di cui al punto 3.2 sulla base dei criteri individuati nell'art 6, procederà alla redazione della graduatoria degli idonei da inserire nella short-list per ciascun profilo professionale, redatta in base alla valutazione dei titoli e delle esperienze professionali, con riserva di verifica del possesso dei requisiti, redigendo altresì il verbale dei lavori ove verranno riportati eventuali candidati non idonei.

Al termine della fase di valutazione, con apposita Determinazione Dirigenziale sarà pubblicata la graduatoria contenente gli elenchi dei non idonei e degli idonei, inseriti in ordine di punteggio all'interno della short-list.

La Determinazione Dirigenziale sarà pubblicata sul sito del Comune di Lamezia Terme e di tutti i Comuni facenti parte dell'ATS, mediante una delle seguenti modalità:

- a) affissione all'albo pretorio on line;
- b) sull'home page;
- c) nell'Amministrazione Trasparente - sezione "Bandi di concorso".

I candidati saranno, pertanto, informati dell'esito della selezione, ed in generale di tutte le informazioni che riguardano il presente avviso, mediante pubblicazione dei risultati sul sito istituzionale del Comune di Lamezia Terme e degli altri Comuni dell'Ambito.

La short-list degli esperti rimarrà in vigore per anni tre dalla data di pubblicazione.

Il Comune si riserva la facoltà insindacabile di revocare, sospendere o prorogare la presente manifestazione, di non procedere ad alcun conferimento di incarico e di indire nuova selezione.

Il Comune si riserva, inoltre, di utilizzare la short-list di esperti per il conferimento di nuovi incarichi professionali in caso di eventuale ampliamento delle progettualità dell'Ambito.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun obbligo da parte del Comune di Lamezia Terme quale comune Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme in merito alla stipula del contratto di prestazione d'opera intellettuale. Il Comune Capofila, dunque, non risulta in alcun modo obbligato verso i professionisti inseriti nell'elenco, che non possono vantare alcun diritto all'affidamento di eventuali incarichi professionali da parte dell'ATS di Lamezia Terme.

La cancellazione dalla short-list avverrà:

- per espressa rinuncia pervenuta per iscritto;
- mancata disponibilità reiterata o ingiustificata ad accettare incarichi proposti.

I soggetti interessati prendono atto che l'accertamento di incongruità tra quanto dichiarato all'atto



CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIO-ASSISTENZIALE DI LAMEZIA TERME

(Cortale, Curinga, Falerna, Feroletto Antico, Gizzeria, Jacurso, Lamezia Terme, Maida, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida)

della richiesta di iscrizione e quanto diversamente verificato comporta, salvo azioni diverse, la cancellazione dalla short-list e l'interruzione immediata di qualsiasi rapporto in essere.

La mancata indicazione di tutte le informazioni richieste e delle esperienze lavorative coerenti con il profilo richiesto darà luogo all'esclusione d'ufficio dei candidati.

ART. 8 - CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Gli incarichi saranno conferiti ai candidati inseriti nella short-list in ordine del punteggio ottenuto.

Per le figure professionali si procederà all'assegnazione dell'incarico, in base al fabbisogno definito dal Responsabile dell'Ufficio di Piano, tenuto conto delle risorse disponibili sui singoli progetti.

Il rapporto professionale si perfezionerà con la sottoscrizione del disciplinare di incarico, nel quale verranno disciplinati l'oggetto dell'incarico, le modalità specifiche di realizzazione e di verifica delle prestazioni, le modalità operative, le giornate/uomo, la durata, il compenso professionale, le penalità, ecc.

L'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare e riguarderà esclusivamente un unico profilo, ovvero quello ritenuto più idoneo dall'Amministrazione.

L'eventuale conferimento di incarichi avverrà nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza.

È facoltà dell'Ente, in presenza dei necessari presupposti normativi e di risorse finanziarie all'uopo disponibili, disporre l'eventuale proroga degli incarichi conferiti, alle medesime condizioni contrattuali ed economiche previste in sede di affidamento dell'incarico. L'attribuzione degli incarichi è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti di cui alla presente Manifestazione.

La sede di lavoro è presso il Comune Capo Ambito (Lamezia Terme) mentre le attività lavorative professionali potranno essere svolte anche in ogni comune dell'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme, salvo diversa indicazione. La prestazione è fornita senza vincolo di subordinazione e nel rispetto delle condizioni e degli indirizzi posti dal Comune di Lamezia Terme in qualità di Capofila, coordinandosi con il gruppo operativo di progetto.

Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, ove il candidato sia in possesso dei requisiti richiesti e sia ritenuto idoneo.

L'Ente, prima di procedere al conferimento dell'incarico, procede ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione.

In caso di conferimento dell'incarico, la stipula del contratto è subordinata alla presentazione, da parte del candidato selezionato, di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. riguardante l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, di incompatibilità e di cause di inconferibilità.

Siffatte situazioni soggettive dovranno perdurare per l'intera durata dell'incarico.

Ulteriori controlli potranno essere effettuati in qualsiasi momento.

Le risorse finanziarie necessarie alla copertura dei costi dei compensi saranno individuate



CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIO-ASSISTENZIALE DI LAMEZIA TERME

(Cortale, Curinga, Falerna, Feroletto Antico, Gizzeria, Jacurso, Lamezia Terme, Maida, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida)

nell'ambito dei progetti sui quali si attiverà l'intervento. Il compenso rimarrà fisso ed invariabile per tutta la durata dell'incarico e non saranno corrisposti premi o indennità, a qualsiasi titolo.

Il monte ore potrà subire modifiche in base alle esigenze manifestate dai Comuni dell'ATS.

L'Amministrazione si riserva o di estendere il monte ore contrattuale in caso di manifeste esigenze e compatibilmente con le modalità di gestione degli utenti, o di procedere, attingendo all'elenco, per il reclutamento di ulteriore personale.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal professionista ed il compenso per la prestazione sarà stabilito sulla base delle tabelle dei CCNL vigenti per categoria e compatibilmente con le risorse programmate dall'Ambito.

Si rinvia all'esito della procedura la definizione delle condizioni contrattuali mediante apposito disciplinare.

ART. 9 - TIPOLOGIA DI RAPPORTO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico conferito sarà regolato con apposito disciplinare come contratto di prestazione d'opera di natura professionale da affidarsi a soggetti che svolgono attività di lavoro professionale come titolari di Partita Iva.

Il professionista avrà accesso alle strutture dell'Ambito Territoriale Sociale, secondo le necessità di volta in volta emergenti, allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione, che sarà comunque resa dal professionista in coerenza alla natura non subordinata dell'incarico.

Il professionista si impegna a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui entra in possesso svolgendo l'attività in questione, a non divulgarli ed a non farne oggetto di sfruttamento.

A tale scopo, per presa visione, sarà fornito allo stesso copia del Codice di Comportamento vigente dei dipendenti dell'Amministrazione Comunale.

Il professionista opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente, nel rispetto delle normative applicabili in materia.

L'incarico non costituisce in nessun modo vincolo di subordinazione, né inserimento nella struttura organizzativa dell'Ambito Territoriale.

Resta inteso che saranno ascrivibili e retribuite solo le ore effettivamente svolte per attività rientranti per l'espletamento delle attività di cui al presente Avviso, o comunque afferenti alle proprie mansioni professionali.

Le attività prestate dovranno essere in ogni caso rispondenti al perseguimento dell'obiettivo oggetto dell'incarico in termini di efficacia ed efficienza e sia concordata in ogni caso con il case manager/coordinatore di riferimento.

Il pagamento avverrà previa presentazione di regolare fattura con cadenza mensile (o cadenza differente come da disciplinare o in base alle necessità di rendicontazione che dovessero verificarsi). L'emissione della fattura sarà subordinata alla verifica della documentazione prodotta



CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIO-ASSISTENZIALE DI LAMEZIA TERME

(Cortale, Curinga, Falerna, Feroletto Antico, Gizzeria, Jacurso, Lamezia Terme, Maida, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida)

per attestare la prestazione svolta, consistente in:

- relazione prestazione svolta;
- TimeSheet controfirmato dal responsabile/case manager di riferimento.
- ogni altro documento previsto dal progetto e/o ritenuto necessario ai fini della rendicontazione.

La fattura dovrà riportare gli eventuali riferimenti del progetto che saranno indicati dal Responsabile del procedimento.

ART. 10 - DISPOSIZIONI GENERALI

La *short-list* avrà una validità di 36 mesi dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Lamezia Terme – Capofila dell’Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme e potrà essere usata per le attività di competenza dell’Ambito.

L’esito della selezione sarà reso noto tramite apposita Determinazione del Responsabile dell’Ufficio di Piano.

ART. 11 - DISCIPLINA APPLICABILE E NORME FINALI

Il Comune di Lamezia Terme quale Comune Capofila dell’Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme si riserva la facoltà di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, nonché la facoltà di non dar seguito alla procedura stessa senza che, in detti casi, gli interessati possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente Manifestazione di interesse comporta accettazione delle condizioni ivi previste. Per quanto non espressamente previsto dalla presente Manifestazione si fa riferimento alla normativa a più livelli vigente in materia.

ART. 11 - PUBBLICAZIONE

La presente Manifestazione sarà pubblicata sul sito del Comune di Lamezia Terme e sul sito dei comuni dell’ambito sull’Albo Pretorio per 15 giorni.

ART. 12 - ULTERIORI INFORMAZIONI

Si potranno chiedere ulteriori informazioni, relative alla presente Manifestazione, presso gli uffici dell’Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme siti presso il Comune di Lamezia Terme, al seguente numero di telefono: 0968 207399 – 0968 207363 e al seguente indirizzo email:

Posta certificata: protocollo@pec.comunelameziaterme.it.

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 6 della Legge n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del Procedimento è la D.ssa Gisella Ferraro.



CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIO-ASSISTENZIALE DI LAMEZIA TERME

(Cortale, Curinga, Falerna, Feroletto Antico, Gizzeria, Jacurso, Lamezia Terme, Maida, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida)

ART. 13 - FORO COMPETENTE

Per ogni controversia, il Foro competente è quello di Lamezia Terme

ART. 14 - INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Tutti i dati personali raccolti dall'Amministrazione nell'ambito della presente procedura verranno trattati in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. A tal riguardo, si forniscono di seguito le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento citato.

Il titolare del trattamento è il Comune di Lamezia Terme, con sede alla via Arturo Perugini, 15/C, 88046 Lamezia Terme (CZ).

I dati personali saranno raccolti e trattati con l'ausilio di strumenti elettronici e/o con supporti cartacei ad opera di soggetti appositamente incaricati ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679.

Il trattamento risponde all'esclusiva finalità di espletare la presente procedura e tutti gli adempimenti connessi alla realizzazione dell'intervento di cui al presente Avviso.

I dati saranno resi disponibili nei confronti dei Responsabili del Trattamento come sopra indicati (e loro delegati, es. Responsabile del procedimento) e potranno essere comunicati ad altri destinatari, interni o esterni all'Amministrazione, per la finalità sopra descritta, nonché per le finalità di popolamento delle banche dati regionali o adempimento degli obblighi di legge.

I dati oggetto di trattamento saranno conservati per il periodo necessario alla definizione della presente procedura e all'espletamento di tutte le attività connesse alla realizzazione dell'intervento di cui al presente Avviso.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679, in particolare:

- il diritto di ottenere dal Titolare del Trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- il diritto di chiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità degli stessi;
- il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- il diritto di proporre reclamo al garante della Privacy.



CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIO-ASSISTENZIALE DI LAMEZIA TERME

(Cortale, Curinga, Falerna, Feroletto Antico, Gizzeria, Jacurso, Lamezia Terme, Maida, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida)

Allegati alla presente Manifestazione di interesse:

- Domanda di partecipazione alla Manifestazione di interesse (Allegato 1).
- Scheda di valutazione (Allegato 2)
- Informativa Generale Comune di Lamezia Terme

Lamezia Terme 23/07/2025

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Gisella Ferraro

La Dirigente del Settore
Avv. Stefania Petronio

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ex art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993