

PROPOSTA PROGETTUALE

CUP C89G24000210001

NOME DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

“ _____ ”

DATI PROGETTO

Nome del Progetto:

Responsabile del progetto: (indicare nome e cognome, ruolo, indirizzo e-mail, telefono);

Finanziamento richiesto: € pari al % del totale;

Durata del Progetto:

1. CONTESTO

(Descrivere, in termini quali-quantitativi, il contesto territoriale sul quale si vuole intervenire, in relazione alle tematiche oggetto dell'avviso. Descrivere le opportunità territoriali e le principali criticità. Descrivere le caratteristiche proprie della fascia di riferimento e delle metodologie specifiche per fasce d'età)

2. DESCRIZIONE GENERALE DEL PROGETTO, FINALITA' E OBIETTIVI SPECIFICI

(Descrivere le finalità generali e le caratteristiche principali del progetto in relazione al target dei beneficiari e al contesto sopra descritto, qualificando e quantificando gli obiettivi specifici che si vogliono raggiungere)

3. ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI

(Descrivere l'organizzazione del centro educativo, le attività previste e la modalità di gestione, utilizzando i seguenti criteri:

- ✓ *Descrizione delle modalità organizzative e di gestione del progetto, comprese le modalità e i criteri di iscrizione delle attività;*
- ✓ *Descrizione dell'articolazione della giornata e dell'orario quotidiano di funzionamento che può riguardare l'intera giornata o metà giornata;*
- ✓ *Descrizione delle caratteristiche del progetto con dettaglio delle attività sociali, ricreative, sportive, ludiche, istruttive, educative;*
- ✓ *Descrizione del progetto educativo differenziato sulla base di specifiche fasce di età dei partecipanti e le attività dettagliate organizzate sia all'interno del centro che all'esterno. Ove siano presenti le uscite esterne dovrà esserne programmato e indicato il numero, le finalità, i luoghi e le modalità organizzative;*

- ✓ *Indicazione sul numero dei bambini e degli adolescenti accolti e le specifiche modalità previste per l'accoglienza di bambini ed adolescenti con disabilità;*
- ✓ *Descrizione delle competenze degli operatori impiegati (nel rispetto del rapporto numerico minimo con il numero di bambini ed adolescenti accolti), ivi compresa la previsione di una figura di coordinamento educativo e organizzativo del gruppo degli operatori ed indicazione sulla presenza e il numero di eventuali volontari;*
- ✓ *Modalità di organizzazione degli spazi e modalità di cura e pulizia ordinaria dell'ambiente;*
- ✓ *Descrizione dei materiali di consumo, attrezzature ludiche e sportive, ed ogni altro ausilio strumentale alla realizzazione delle attività proposte;*
- ✓ *Descrizione del periodo di svolgimento delle attività e delle attività calibrate tenuto conto degli impegni scolastici;*
- ✓ *Indicazione della disponibilità a prevedere il consumo del merenda-pasto all'interno del centro educativo e le modalità organizzative).*

4. INQUADRAMENTO DEL PROGETTO IN RAPPORTO AD ALTRE POLITICHE LOCALI

(Indicare e descrivere sinteticamente il sistema di rete che si intende attivare, quantità e tipologia di partenariati previsti funzionali agli obiettivi. Le risorse umane, strutturali ed economiche delle comunità locali che si intende coinvolgere nelle diverse fasi di attuazione del progetto. Eventuali piani/programmi/progetti attivati sul territorio e coerenti con l'intervento proposto, con particolare riferimento ad azioni inerenti i minori, evidenziando la funzione che l'avvio di tale progetto può svolgere all'interno di una più ampia azione di attivazione delle politiche rivolte alle famiglie).

5. RISULTATI ATTESI

(Descrivere i risultati che si prevede di raggiungere attraverso il progetto, gli elementi di impatto sociale del progetto sul contesto di riferimento fornendo indicatori quali-quantitativi, di processo e di risultato, rispetto agli obiettivi specifici definiti al precedente punto 2. La presenza di elementi di innovazione sociale in coerenza con le analisi di contesto e con le indicazioni dell'Avviso).

Deve in ogni caso essere indicato:

- *il n° di minori direttamente coinvolti per il progetto previsto;*
- *il n° dei beneficiari indiretti delle azioni stesse.*

6. MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

(Descrivere l'eventuale presenza di un piano di monitoraggio per la gestione dello stato di attuazione del progetto e di indicatori per la valutazione dei risultati).

CRONOPROGRAMMA ATTIVITA'

ID	Azione/Attività	M1	M2
1			
2			
3			

4			
5			
6			
n			

(Luogo e data) _____

Il Rappresentante Legale
