

CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA



UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI LAMEZIA TERME

(Cortale, Curinga, Falerna, Feroletto Antico, Gizzeria, Jacurso, Lamezia Terme, Maida, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida)

AVVISO PUBBLICO

di procedura comparativa per il conferimento di un incarico professionale per titoli ed esperienza a soggetto con comprovata competenza ed esperienza per l'attività di coordinamento pedagogico per il sistema integrato 0-6 sul territorio dell'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme.

CUP:C89B24000140002

II DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto il Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65 “Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a sei anni, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera e), della legge 13 luglio 2015, n.107”;

Viste le Linee pedagogiche per il sistema integrato “zero-sei”, approvate con D. M. 22/11/2021 n. 334 che richiamano le competenze degli Enti Locali nella programmazione e gestione, nel monitoraggio e nella vigilanza, nonché nell'autorizzazione e accreditamento dei servizi educativi 0/3 gestiti da soggetti privati, sulla base dei requisiti indicati dalle Regioni;

Visti i nuovi “Orientamenti nazionali per i servizi educativi per l'infanzia” di cui all'articolo 5, comma 1, lettera f) del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65 approvati con il Decreto Ministeriale n. 43 del 24 febbraio 2021;

Vista la Legge Regionale n. 24/2024 che detta i criteri generali per la realizzazione, la gestione, la qualificazione e il controllo dei servizi educativi pubblici e privati, nel riconoscimento del pluralismo delle offerte educative e del diritto di scelta dei genitori, nel rispetto dei principi fondamentali e dei fabbisogni standard stabiliti con legge dello Stato, ed in particolare l'art. 20 secondo il quale: “*I Comuni concorrono alla realizzazione del sistema integrato di educazione e istruzione attraverso l'esercizio delle funzioni agli stessi attribuite dall'articolo 7 del d.lgs. 65/2017*”;

Considerato

- che le predette norme prevedono in capo ai Comuni la competenza a concorrere alla realizzazione del sistema integrato di educazione e istruzione ed in particolare alle attività di gestione dei servizi educativi e/o scuole dell'infanzia, di autorizzazione ed accreditamento e vigilanza dei soggetti privati per l'istituzione dei servizi educativi, attività di monitoraggio e verifica di funzionamento dei servizi educativi, attivazione del coordinamento pedagogico sul proprio territorio, coordinamento della programmazione dell'offerta formativa, promozione di iniziative di formazione per il personale del sistema, definizione delle modalità di partecipazione delle famiglie, facilitazione delle esperienze di continuità tra il sistema e il primo ciclo di istruzione;
- *in questo contesto, il coordinatore pedagogico ricopre un ruolo di sistema attraverso lo sviluppo di molteplici tratti di competenza al fine di garantire il buon andamento dei servizi educativi e la loro qualificazione;*

Richiamata la Convenzione per la gestione associata delle funzioni relative ai servizi socio

CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA



UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI LAMEZIA TERME

(Cortale, Curinga, Falerna, Feroleto Antico, Gizzeria, Jacurso, Lamezia Terme, Maida, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida)

assistenziali dell'Ambito Territoriale di Lamezia Terme, stipulata il 05 settembre 2023 ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 30 del Regolamento n. 7/2024 di attuazione della predetta Legge regionale n.24/2024, approvato dalla Giunta regionale nella seduta del 10 luglio 2024, che declina i titoli di studio per il coordinatore pedagogico e i compiti;

Ritenuto opportuno, accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le Risorse Umane disponibili all'interno dei Comuni dell'ATS di Lamezia Terme ed al fine di accompagnare il processo di costruzione del sistema integrato 0-6 anni, con particolare attenzione al miglioramento della qualità, individuare una figura di coordinatore pedagogico mediante procedura di valutazione comparativa per l'affidamento di un incarico esterno a soggetto professionale e competente con funzioni di promozione e realizzazione di interventi volti al sostegno e alla qualificazione del Sistema Integrato dei Servizi per la Prima Infanzia 0/6 del territorio dell'ATS di Lamezia Terme;

Visto l'art. 7, comma 6, del D.lgs. n.165/2001 in base al quale “per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le Amministrazioni Pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria”;

Vista la Legge 15 aprile 2024 n. 55 “Disposizioni in materia di ordinamento delle professioni pedagogiche ed educative e istituzione dei relativi albi professionali” ed in particolare l'art. 2;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura comparativa per il conferimento di un incarico professionale per titoli ed esperienza per l'attività di coordinamento pedagogico per il sistema integrato 0-6, sul territorio dell'ATS di Lamezia Terme;

OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO

Il presente Avviso è finalizzato al conferimento di un incarico professionale per titoli ed esperienza a soggetto con comprovata competenza ed esperienza per lo svolgimento dell'incarico di Coordinatore pedagogico con specifiche attività da svolgere nell'ambito del sistema integrato 0-6, sul territorio dell'ATS di Lamezia Terme. L'incarico consiste nel coordinamento pedagogico da parte di esperto finalizzato all'accompagnamento del processo di costruzione del sistema integrato 0-6 anni con specifici compiti volti a garantire il raccordo tra servizi pubblici e privati del territorio, a promuovere un modello educativo per i servizi educativi più omogeneo possibile, a disporre iniziative volte a promuovere la complessiva qualificazione del sistema territoriale dei servizi.

L'incarico ha natura di collaborazione esterna disciplinata dall'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/2001, essendo i Comuni dell'ATS di Lamezia Terme sprovvisti nei propri organici di tale figura professionale, ovvero di figura avente dette competenze e requisiti conformi alla normativa in materia di cui alla L. R. n. 24/2024 e successivo Regolamento di attuazione n. 7/2024, art 30.

L'attività oggetto del presente Avviso consiste in un incarico professionale e si configura come contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 del codice civile.

L'incarico si configura come lavoro autonomo esercitato da persona fisica, e non è in alcun modo assimilabile al rapporto di natura dipendente ed esclude ogni vincolo di subordinazione.

CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA



UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI LAMEZIA TERME

(Cortale, Curinga, Falerna, Feroleto Antico, Gizzeria, Jacurso, Lamezia Terme, Maida, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida)

Nello specifico l'incarico professionale ha come oggetto la realizzazione delle seguenti attività per il sistema integrato di educazione e istruzione dalla nascita fino ai sei anni dei Comuni dell'ATS di Lamezia Terme:

- partecipazione quale componente della Commissione tecnico-multiprofessionale di cui all'articolo 20, comma 2, della presente Legge Regionale 24/2024 per la verifica dei requisiti per autorizzazione al funzionamento, supportando anche gli uffici nella valutazione della documentazione, e supporto nel processo e nella predisposizione di tutti gli strumenti e delle azioni connesse all'accreditamento dei servizi educativi di cui alla su menzionata Legge.
- sostegno alle attività della Conferenza dei Sindaci con azioni specifiche e funzionali allo sviluppo delle politiche dei servizi per l'infanzia;
- attività di monitoraggio, analisi e verifica delle politiche territoriali;
- favorire e sostenere la qualità della crescita della "rete" dei servizi educativi 0-6 in collaborazione con tutte le agenzie del territorio, a favore di una reale integrazione educativa-socio-sanitaria territoriale;
- mappatura della rete dei servizi 0-6;
- raccolta e analisi dati su domanda e offerta ed elaborazione indicatori vari;
- analizzare i bisogni formativi del Sistema integrato di educazione e di istruzione;

Le condizioni di espletamento dell'incarico saranno meglio descritte nello schema di disciplinare di incarico, approvato con apposita determina dirigenziale.

DURATA DELL'INCARICO E MODALITA' DI CORRESPONSIONE DEL COMPENSO

La durata dell'incarico prevede un impegno di complessive n. 960 ore da distribuire per un periodo della durata massima di n. 18 mesi dalla data di attribuzione dell'incarico. La durata potrà subire delle variazioni in relazione all'effettivo raggiungimento del monte ore complessivo.

Per l'espletamento dell'incarico il Comune di Lamezia Terme, capofila dell'ATS, corrisponderà un compenso complessivo massimo per l'intero periodo di € 24.960,00 (per un costo orario di € 26,00 comprensivo di oneri fiscali e previdenziali). Gli importi di cui sopra sono da intendersi comprensivi di tutte le spese che il professionista dovrà sostenere in relazione allo svolgimento delle prestazioni.

Il contratto avrà la forma scritta del Contratto di Prestazione d'Opera e non costituirà in alcun caso rapporto di lavoro dipendente o di collaborazione coordinata continuativa e non darà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto (art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e 2222 e seguenti del Codice Civile).

Il professionista dovrà munirsi di idonea polizza assicurativa per responsabilità civile professionale a copertura dei danni causati nell'esercizio della professione in oggetto. Il candidato deve dichiararne il possesso o impegnarsi a stipularla in caso di assegnazione dell'incarico. Per quanto riguarda il rischio infortuni, il professionista dovrà stipulare adeguata polizza assicurativa. Le spese per la stipula delle su indicate polizze sono totalmente a carico del professionista incaricato.

Il pagamento verrà effettuato previa presentazione di regolare fattura alla quale il professionista dovrà allegare la documentazione richiesta riguardante le attività svolte nel periodo di riferimento, entro 30 giorni dall'accettazione della fattura elettronica da parte dell'ufficio comunale preposto.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Potranno presentare domanda di ammissione alla selezione esclusivamente coloro che sono in possesso dei requisiti prescritti dagli articoli 2 ed art. 11 comma 1, lett. a) della legge 55/2024

CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA



UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI LAMEZIA TERME

(Cortale, Curinga, Falerna, Feroleto Antico, Gizzeria, Jacurso, Lamezia Terme, Maida, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida)

“Disposizioni in materia di ordinamento delle professioni pedagogiche ed educative ed istituzione dei rispettivi albi professionali”.

Ai fini dell'ammissione alla selezione, gli interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- cittadinanza italiana (o cittadinanza in uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
- godimento dei diritti civili e politici;
- Idoneità fisica all'incarico ed a svolgere le funzioni connesse alle competenze richieste;
- Non aver subito condanna penale, anche con sentenza passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I del Titolo II del secondo libro del Codice penale ai sensi dell'art. 35 bis del d.lgs. 165/2001 e comunque, di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Inesistenza di cause di incompatibilità e/o inconferibilità per lo svolgimento dell'incarico previste dal d.lgs. 39/2013 e di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitti di interesse in relazione all'incarico oggetto della procedura di cui al presente Avviso;
- non essere stati destituiti, dispensati, licenziati o dichiarati decaduti da una Pubblica Amministrazione;
- Non rivestire, alla data di scadenza dell'avviso, la carica di Sindaco, Assessore e/o Consigliere Comunale o dipendente in uno dei Comuni dell'ATS di Lamezia Terme e di non esserne coniuge;
- Non essere lavoratore collocato in quiescenza;
- Aver preso visione integrale dell'avviso e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nello stesso, nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate.
- Essere in possesso di auto e della relativa patente di guida categoria B.
- Qualità di libero professionista, in possesso di partita IVA o impegno ad operare in qualità di libero professionista e ad attivare partita IVA in caso di affidamento dell'incarico;
- Possesso di personal computer portatile in grado di gestire documenti, immagini, presentazioni e video utili per le attività programmate;

requisiti specifici (requisiti per l'esercizio dell'attività di pedagista, ai sensi della L. 15 aprile 2024, n. 55):

- Possedere uno dei seguenti titoli di studio all'articolo 2, comma 1, della L. 55/2024:
 - Laurea specialistica o magistrale in programmazione e gestione dei servizi educativi (56/S, LM-50);
 - Laurea specialistica o magistrale in scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua (65/S, LM-57);
 - Laurea specialistica o magistrale in scienze pedagogiche (87/S, LM-85);
 - Laurea specialistica o magistrale in teorie e metodologie dell'e-learning e della media education (87/S, LM-93);
 - Laurea in scienze dell'educazione o in pedagogia, rilasciata ai sensi dell'ordinamento previgente alla data di entrata in vigore del regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3

CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA



UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI LAMEZIA TERME

(Cortale, Curinga, Falerna, Feroleto Antico, Gizzeria, Jacurso, Lamezia Terme, Maida, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida)

novembre 1999, n.509;

- possono altresì esercitare la professione di pedagogista i professori universitari ordinari e associati e i ricercatori che insegnano o hanno insegnato discipline pedagogiche in università italiane o estere e in enti pubblici di ricerca italiani o esteri.

I requisiti prescritti per ciascun candidato devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso e devono essere autodichiarati sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, all'interno della domanda di partecipazione alla selezione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla selezione, il mancato conferimento dell'incarico o la sua decadenza, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000.

Pertanto il candidato che sarà selezionato per lo svolgimento dell'incarico, con la sottoscrizione dell'apposita dichiarazione contenuta nella domanda e nel disciplinare d'incarico si impegna a prendere visione ed osservare tutti gli obblighi ivi contenuti.

TERMINI E MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: protocollo@pec.comunelameziaterme.it entro e non oltre il **08/11/2024** indicando nell'oggetto della Pec: **“Domanda di partecipazione alla procedura comparativa per il conferimento di un incarico professionale per titoli ed esperienza a soggetto con comprovata competenza ed esperienza per l'attività di coordinamento pedagogico per il sistema integrato 0-6 sul territorio dell'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme”**.

A pena di esclusione, la domanda di partecipazione deve:

- essere sottoscritta (con firma digitale, anche in formato CADES o PADES o anche autografa);
- essere scansionata in formato PDF ed accompagnata dagli allegati riportati al successivo capoverso;
- essere trasmessa esclusivamente in modalità telematica, per come sopra specificato, attraverso posta elettronica certificata la cui titolarità sia associata al candidato/a, secondo le disposizioni di cui all'art. 65 del D. Lgs n. 82/2005 e s.m.i.

La domanda di partecipazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i., dev'essere datata, sottoscritta e completa di tutte le indicazioni richieste, utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente Avviso (Domanda di partecipazione), lasciando inalterati i contenuti anche laddove non di pertinenza del candidato. La stessa dev'essere corredata di:

- curriculum vitae formativo e professionale, datato e firmato, (redatto esclusivamente secondo il modello europeo - Europass) da cui si evinca l'esperienza professionale maturata nelle attività specificate nel profilo richiesto (reso ai sensi del DPR 445/2000), *indicando la data di inizio e fine dell'incarico*, con facoltà di allegare la documentazione probatoria circa i titoli di accesso, le esperienze lavorative e i titoli post-laurea; Il curriculum dovrà riportare in calce la dichiarazione:

“Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445 ed s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali previste dall'art. 76 dello

CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA



UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI LAMEZIA TERME

(Cortale, Curinga, Falerna, Feroleto Antico, Gizzeria, Jacurso, Lamezia Terme, Maida, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida)

stesso DPR, dal codice penale e dalle leggi speciali in materia e, consapevole inoltre, della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere DICHIARO la veridicità dei dati forniti nel presente curriculum”.

AUTORIZZO il trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo n.196 del 30 giugno 2003 e del GDPR 679/2016” e s.m.i.

- fotocopia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità sottoscritto.

La mancanza della data di inizio o fine incarico non darà luogo all'attribuzione del punteggio per l'incarico. Qualora l'incarico è in corso, si considera la data di scadenza dell'Avviso.

Il recapito PEC presso il quale il candidato intende ricevere comunicazioni ai fini della procedura è quello dichiarato nella domanda. Ogni sua variazione deve essere comunicata tempestivamente al medesimo indirizzo al quale è stata inoltrata la domanda di partecipazione. In caso di irreperibilità del candidato per fatto non imputabile all'Ente (a causa, per esempio, della disattivazione dell'account di PEC o di "casella elettronica piena" o non funzionante, ecc.), le comunicazioni si intendono regolarmente effettuate.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di conoscenza e piena accettazione delle condizioni e delle norme in esso riportate, e dalla documentazione allegata, nonché di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata consegna per eventuali disguidi derivanti dall'indicazione di un errato indirizzo o comunque non imputabili all'Amministrazione stessa.

L'Avviso ed i suoi allegati sono disponibili sul sito Internet del Comune di Lamezia Terme.

L'Amministrazione si riserva, per motivi di pubblico interesse, il diritto di modificare, prorogare od eventualmente non dar seguito alla presente selezione senza che i candidati possano vantare diritti di sorta, pertanto il Dirigente competente si riserva la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la procedura di selezione o di non procedere all'affidamento dell'incarico.

AMMISSIBILITÀ

Successivamente alla data di scadenza del presente Avviso, presa visione del numero di domande pervenute e valutata da parte del responsabile del procedimento la presenza dei requisiti di ammissibilità alla selezione dei candidati sulla base di tutti i requisiti obbligatori richiesti, delle autodichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione, nonché sulla scorta di eventuali controlli effettuati d'ufficio, si procede a pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente, nonché all'Albo Pretorio Online, l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi alla presente procedura selettiva.

Nessuna comunicazione verrà inviata individualmente ai candidati, pertanto sarà cura dei candidati prendere visione dell'ammissione alla procedura selettiva sul sito internet del Comune nonché all'Albo Pretorio on line.

Ai fini di tale verifica, costituiscono ulteriori cause di inammissibilità:

- la presentazione della domanda redatta secondo uno schema diverso dall'Allegato 1 al presente avviso. Le dichiarazioni vanno sempre rese, anche se negative;
- la presentazione della domanda priva della dichiarazione resa ai

CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA



UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI LAMEZIA TERME

(~~Cortale~~, Curinga, Falerna, Feroleto Antico, Gizzeria, Jacurso, Lamezia Terme, Maida, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida)

sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., come riportato nello schema di cui all'Allegato 1 al presente avviso;

- la presentazione della domanda priva dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali, come riportato nello schema di cui all'Allegato 1 al presente avviso;
- la mancanza del CV vitae in formato europeo - europass datato e firmato;
- la mancanza del documento di identità in corso di validità sottoscritto;
- la presentazione della domanda oltre il termine fissato dal presente Avviso;
- la trasmissione della domanda e degli Allegati, all'indirizzo PEC indicato nell'Avviso con un mezzo diverso dalla PEC intestata al candidato;
- la trasmissione della domanda e degli Allegati ad un indirizzo PEC diverso da quello indicato nell'Avviso;
- essere collocato in quiescenza o collocamento a riposo alla data di pubblicazione dell'Avviso.

Le domande dei candidati rinvenute con omissioni e/o incompletezze che non costituiscano già causa di esclusione diretta rispetto a quanto espressamente richiesto dal presente Avviso, dovranno essere regolarizzate, entro il successivo termine che verrà assegnato, a pena di esclusione.

Tali candidati verranno comunque ammessi alla selezione con riserva, subordinatamente alla successiva regolarizzazione. In tal senso, si provvederà a richiedere la regolarizzazione ai candidati interessati. In mancanza di regolarizzazione entro i termini assegnati, il candidato verrà escluso dalla selezione.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA E PREDISPOSIZIONE GRADUATORIA

La scelta del coordinatore pedagogico cui attribuire l'incarico verrà operata sulla base di un giudizio comparativo dei curricula acquisiti e mediante un eventuale colloquio conoscitivo e di approfondimento.

La valutazione delle candidature presentate sarà effettuata da apposita Commissione, nominata dal Dirigente competente dopo il termine di scadenza per la presentazione delle domande.

La Commissione procederà alla valutazione dei soli candidati ammessi, in termini comparativi, i titoli, i requisiti culturali e professionali, nonché le risultanze dell'eventuale colloquio, secondo le indicazioni dell'Avviso, avuto riguardo la congruenza dei medesimi titoli con le esigenze e le finalità istituzionali che si intendono perseguire con l'incarico.

L'apprezzamento del curriculum prodotto dall'aspirante dovrà attenersi a principi di evidenziazione dello spessore culturale e formativo, nonché alle esperienze lavorative e/o professionali ritenute significative ai fini dell'incarico da ricoprire specificando per esse il periodo esatto di conferimento, il soggetto conferente e la natura dell'incarico. I suddetti elementi dovranno emergere dal curriculum prodotto da ciascun candidato; l'assenza degli stessi o di parte di essi, comporta la non attribuzione del punteggio per le parti prive degli elementi necessari per la valutazione.

Pertanto, al fine di consentire l'attribuzione dei punteggi il candidato deve aver cura di riportare in modo schematico e chiaro nel curriculum gli elementi oggetto di valutazione di seguito indicati. In

CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA



UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI LAMEZIA TERME

(Cortale, Curinga, Falerna, Feroleto Antico, Gizzeria, Jacurso, Lamezia Terme, Maida, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida)

mancanza non saranno presi in considerazione.

L'affidamento avverrà sulla base dei punteggi attribuiti agli elementi sotto indicati:

Elementi di valutazione	eventuali sotto punteggi (punti massimi)	punteggio massimo
1) VALUTAZIONE TITOLI DI STUDIO PER ACCESSO AL POSTO:		10
Votazione fino a 90	2	
Votazione da 91 a 100	6	
Votazione da 101 a 110	8	
Votazione 110 e lode	10	

2) ESPERIENZA PROFESSIONALE PRESSO ENTI PUBBLICI Esperienza professionale di coordinamento, direzione, supervisione di servizi educativi svolta presso Enti pubblici (nel curriculum riportare con precisione il committente, periodo dell'incarico e servizi coordinati):		36
Esperienza professionale di coordinamento, direzione, supervisione di servizi di Nido presso Enti pubblici Punti 3 per ogni anno educativo indipendentemente dal numero di incarichi (frazioni superiori a 6 mesi verrà considerato 1 anno)	24	
Esperienza professionale di coordinamento, direzione, supervisione di servizi educativi 3-6 anni presso Enti pubblici Punti 2 per ogni anno educativo indipendentemente dal numero di incarichi (frazioni superiori a 6 mesi verrà considerato 1 anno)	12	
3) ESPERIENZA PROFESSIONALE PRESSO PRIVATI, ENTI RELIGIOSI E TERZO SETTORE Esperienza professionale di coordinamento, direzione, supervisione di servizi educativi per la prima infanzia svolta presso privati, enti religiosi, terzo settore (nel curriculum riportare con precisione il committente, periodo dell'incarico e servizi coordinati):		24
Esperienza professionale di coordinamento, direzione, supervisione di servizi di Nido per la prima infanzia svolta presso privati, enti religiosi o terzo settore Punti 2 per ogni anno educativo indipendentemente dal numero di incarichi (frazioni superiori a 6 mesi verrà considerato 1 anno)	18	
Esperienza professionale di coordinamento, direzione, supervisione di servizi educativi 3-6 per la prima infanzia svolta presso privati, enti religiosi o terzo settore Punti 1 per ogni anno educativo indipendentemente dal numero di incarichi (frazioni superiori a 6 mesi verrà considerato 1 anno)	6	

CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA



UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI LAMEZIA TERME

(Cortale, Curinga, Falerna, Feroleto Antico, Gizzeria, Jacurso, Lamezia Terme, Maida, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida)

4) ESPERIENZA DI FORMAZIONE E DOCENZA ED ALTRE ESPERIENZE ATTINENTI L'INCARICO:		30
Esperienza di formazione e aggiornamento del personale educativo, svolta presso enti pubblici e privati, in qualità di docente in corsi di durata minima di 20 ore (nel curriculum indicare periodo e committente, durata del corso in termini di ore) punti 2 per ogni corso	20	
-altre esperienze lavorative in particolare attinenti la tipologia di servizi oggetto di coordinamento presso i Comuni dell'ATS; -altre esperienze formative, master o specializzazioni attinenti all'oggetto dell'incarico, collaborazioni, pubblicazioni; -altre esperienze realizzate in progetto di accoglienza di minori stranieri e di minori disabili. Max 10 punti	10	
TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO		100

Al termine delle operazioni di selezione sarà formata una graduatoria di merito nella quale verranno inseriti gli idonei all'incarico in base alle risultanze della selezione.

In caso di parità di punteggio la precedenza in graduatoria sarà data a chi ha più esperienza pregressa nell'attività di coordinamento presso servizi di nido con committenza pubblica (conteggiata secondo la modalità di cui sopra ossia indipendentemente dal numero di incarichi-frazioni superiori a 6 mesi verrà considerato 1 anno). In caso di ulteriore parità si valuterà l'esperienza presso servizi di nido con committenza privata.

Solo in caso di ulteriore parità di punteggio tra i candidati o in caso di necessità di approfondimento da parte della Commissione (ad insindacabile giudizio di quest'ultima), in particolar modo per l'attribuzione dei 10 punti relativi all'elemento di valutazione n.4, si procederà alla convocazione di colloquio conoscitivo in data da definire con un preavviso di minimo 5 giorni.

Al termine della fase di valutazione, con apposita Determinazione Dirigenziale saranno pubblicati gli elenchi dei non idonei e degli idonei.

La Determinazione Dirigenziale sarà pubblicata sul sito del Comune di Lamezia Terme e di tutti i Comuni facenti parte dell'ATS, mediante le seguenti modalità:

- affissione all'albo pretorio on line;
- sull'home page;
- nell'Amministrazione Trasparente - sezione "Bandi di concorso".

Tale pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati.

La graduatoria, che avrà una validità di anni 3 a partire dall'esecutività del provvedimento

CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA



UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI LAMEZIA TERME

(~~Cortale~~ Curinga, Falerna, Feroleto Antico, Gizzeria, Jacurso, Lamezia Terme, Maida, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida)

dirigenziale che la recepisce, potrà essere eventualmente utilizzata nel corso della durata del dell'incarico, nel rispetto dei limiti posti dalla normativa in ordine alla collaborazione in questione. Si precisa che la presente selezione non dà luogo a graduatoria utilizzabile per altri incarichi.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO

L'incarico verrà attribuito al primo classificato degli idonei.

Nel caso in cui il primo classificato rinunci all'incarico, lo stesso potrà essere attribuito al secondo nominativo posto nell'elenco, scorrendo l'elenco in caso di più rinunce.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'attribuzione dell'incarico anche qualora fosse pervenuta una sola domanda, purché ritenuta valida e idonea secondo il presente Avviso.

Il Comune di Lamezia Terme, prima di procedere al conferimento dell'incarico, effettua, per i candidati vincitori, idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione. Ulteriori controlli potranno essere effettuati in qualsiasi momento.

Ai fini della stipula del contratto è richiesta la presentazione di una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità, inconferibilità e conflitto di interesse nonché altri eventuali adempimenti previsti dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico. Nel caso in cui il contraente sia dipendente di altra Amministrazione Pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza di cui all'art.53 del D. LGS. 165/2001.

Siffatte situazioni soggettive dovranno perdurare per l'intera durata dell'incarico.

L'eventuale accertamento della non veridicità delle stesse rese ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. o l'accertamento del sopravvenuto venir meno della veridicità delle stesse dichiarazioni è causa di risoluzione di diritto del rapporto instaurato e conseguente decadenza dall'incarico.

L'affidamento dell'incarico sarà formalizzato, mediante la stipula di apposito disciplinare di incarico a cura del Responsabile del dirigente del Settore competente.

L'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare, nel quale verranno disciplinati l'oggetto dell'incarico, le modalità specifiche di realizzazione e di verifica delle prestazioni, le modalità operative, le ore di lavoro, la durata, il compenso professionale, le penalità, ecc.

La sede di lavoro è presso il Comune Capo Ambito (Lamezia Terme) mentre le attività lavorative professionali potranno essere svolte anche in ogni comune dell'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme, salvo diversa indicazione. La prestazione è fornita senza vincolo di subordinazione e nel rispetto delle condizioni e degli indirizzi posti dal Comune di Lamezia Terme in qualità di Capofila, coordinandosi con il gruppo di lavoro dedicato.

Il compenso rimarrà fisso ed invariabile per tutta la durata dell'incarico e non saranno corrisposti premi o indennità, a qualsiasi titolo.

Il monte ore potrà subire modifiche in base alle esigenze manifestate dai Comuni dell'ATS. L'Amministrazione si riserva o di estendere il monte ore contrattuale in caso di manifeste esigenze e compatibilmente con le modalità di gestione degli utenti, o di procedere, attingendo all'elenco, per il reclutamento di ulteriore personale.

Resta inteso che saranno ascrivibili e retribuite solo le ore effettivamente svolte per attività rientranti per l'espletamento delle attività di cui al presente Avviso, o comunque afferenti alle proprie mansioni professionali.

Il professionista dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita.

Il professionista avrà accesso alle strutture dell'Ambito Territoriale Sociale, secondo le necessità di volta in volta emergenti, allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione, che sarà comunque resa dal professionista in coerenza alla natura non subordinata dell'incarico.

CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA



UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI LAMEZIA TERME

(Cortale, Curinga, Falerna, Feroleto Antico, Gizzeria, Jacurso, Lamezia Terme, Maida, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida)

Il professionista si impegna a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui entra in possesso svolgendo l'attività in questione, a non divulgarli ed a non farne oggetto di sfruttamento.

A tale scopo, per presa visione, sarà fornito allo Stesso copia del Codice di Comportamento vigente dei dipendenti dell'Amministrazione Comunale di Lamezia Terme.

Il professionista opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente, nel rispetto delle normative applicabili in materia.

L'incarico non costituisce in nessun modo vincolo di subordinazione, né inserimento nella struttura organizzativa dell'Ambito Territoriale.

Le attività prestate dovranno essere in ogni caso rispondenti al perseguimento dell'obiettivo oggetto dell'incarico.

Il pagamento avverrà previa presentazione di regolare fattura con cadenza mensile (o cadenza differente in base alle necessità di rendicontazione che dovessero verificarsi). L'emissione della fattura sarà subordinata alla verifica della documentazione prodotta per attestare la prestazione svolta, consistente in:

- relazione mensile prestazione svolta;
- timeSheet mensile controfirmato dal Responsabile del procedimento;
- ogni altro documento previsto dall'incarico e/o ritenuto necessario ai fini della rendicontazione.

La fattura dovrà riportare gli eventuali riferimenti all'incarico che saranno indicati dal Responsabile del procedimento.

DURATA PREVISTA PER LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI E COMPENSO

La prestazione avrà avvio dalla data di sottoscrizione del disciplinare e fino alla durata massima di n. 18 mesi eventualmente prorogabili e stimati dalle singole esigenze. L'incarico potrà essere prorogato in caso di ulteriori manifeste esigenze da parte del Comune di Lamezia Terme in qualità di Capofila, anche su richiesta dei Comuni dell'Ambito, previa verifica della disponibilità della copertura economica e qualora l'ente ritenga il professionista idoneo al prosieguo del rapporto di lavoro.

È ammessa risoluzione anticipata unilaterale previa comunicazione di almeno 1 mese.

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente Avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito Internet del Comune di Lamezia Terme, per almeno 15 giorni consecutivi.

Eventuali comunicazioni relative alla presente procedura di selezione verranno rese note ai candidati tramite pubblicazione sul sito Internet del Comune di Lamezia Terme.

Nel rispetto dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 si procederà con la pubblicazione nel sito Internet del Comune di Lamezia Terme, in Amministrazione Trasparente, degli atti connessi all'affidamento dell'incarico.

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 4 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm. è la Dott.ssa Lucia Molinaro (tel 0967/207395).

Per ogni richiesta di informazione e/o chiarimento o altra comunicazione relativa alla presente procedura comparativa è possibile inviare una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: l.molinaro@comune.lamezia-terme.cz.it.

CITTÀ DI LAMEZIA TERME

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA



UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI LAMEZIA TERME

(~~Cortale~~, Curinga, Falerna, Feroleto Antico, Gizzeria, Jacurso, Lamezia Terme, Maida,
Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida)

Il Comune di Lamezia Terme si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento con atto motivato la presente procedura senza che i candidati possano avanzare alcun diritto.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30/06/2003 n.196, e in ottemperanza delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il trattamento dei dati personali forniti per aderire al presente Avviso sarà finalizzato all'espletamento della procedura di selezione del Comune di Lamezia Terme, Ente capofila dell'ATS, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza. I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di conferimento di incarico professionale, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e potranno essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento o se risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o a soggetti privati incaricati dal Comune di elaborare o catalogare detti dati. Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D. Lgs. n.196/2003. Si fa presente, inoltre, che, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 33/2013, i curricula dei candidati assegnatari dell'incarico verranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Lamezia Terme.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Lucia Molinaro

Il Dirigente del Settore

Dott.ssa Ida Virginia Bufano

ALLEGATI:

Modulo di domanda

Informativa Generale Comune di Lamezia Terme

Schema di disciplinare di incarico