



CITTÀ DI LAMEZIA TERME

(PROVINCIA DI CATANZARO)

SETTORE AFFARI GENERALI

(Servizio Gare e Appalti)

AVVISO PUBBLICO D'INDAGINE DI MERCATO E CONTESTUALE RICHIESTA DI PREVENTIVO

OGGETTO: Invito a presentare la propria migliore offerta per l'affidamento della fornitura di carta e materiale vario in occasione delle elezioni regionali mediante procedura ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020.

In vista delle consultazioni regionali questa amministrazione intende procedere all'approvvigionamento del materiale necessario per il funzionamento del servizio elettorale e la CECIR pertanto con il presente avviso si comunica l'intenzione di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto e previa indagine di mercato invita, per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di ditte potenzialmente interessate, gli operatori economici a manifestare il proprio interesse a presentare la propria migliore offerta per la fornitura dei prodotti indicati nella scheda fornitura carta e materiale vario.

L'amministrazione comunale, sarà libera di avviare altre procedure e/o sospendere, modificare annullare in tutto o in parte, senza dover corrispondere alla ditta alcun indennizzo.

SCHEDA FORNITURA CARTA E MATERIALE VARIO

(Ufficio Elettorale e CECIR)

Punto di consegna del materiale	Lamezia Terme, 88046 Via Senatore Arturo Perugini n. 15/C Piano terra Ufficio Elettorale (dott. Francesco Apa; dott. Francesco Gigliotti) (Ufficio CECIR dott. Francesco Gigliotti)
Quantità e descrizione della Fornitura	n. 45 risme di carta formato A4 grammatura 80 g/m ² ; n. 40 risme di carta formato A3 grammatura 80 g/m ² ; n. 300 Cartelline per contenere le liste elettorale A3 maschili colore Grigio, misure 32 x 44 cm (<u>testo e colore come da allegato</u>) grammatura: 280 g/m ² ; n. 300 Cartelline per contenere le liste elettorali A3 femminile colore Rosa misure 32 x 44 cm (<u>testo e colore come da allegato</u>) grammatura: 280 g/m ² ; n. 15 Spugne Bagna-dita; n. 3 Toner per stampante Lexmark T652dn: compatibile; n. 1 confezione di elastici a fettuccia: diametro 150 mm, larghezza 8 mm; n. 7 nastri per stampante Epson LQ-680; n. 4 taglierini (cutter); n. 10 Penne blu; n. 10 tamponi per timbri; n. 5 boccette di inchiostro blu da 30 cc;

Per chiarimenti sulla fornitura inviare e-mail ai seguenti indirizzi: f.apa@comune.lamezia-terme.cz.it ; f.gigliotti@comune.lamezia-terme.cz.it
--

NORME PER LA FORNITURA

La consegna dovrà avvenire inderogabilmente **entro e non oltre il termine perentorio di tre giorni** a seguito di richiesta da parte dell'Ufficio Elettorale/CECIR Resp. dott. Francesco APA , Resp. Francesco Gigliotti.

Decorso inutilmente tale termine, l'ordine s'intende automaticamente revocato, senza alcuna necessità di solleciti, scritti o verbali, di diffide o messe in mora, e la fornitura verrà affidata al secondo miglior offerente che sarà anch'esso tenuto al rispetto dei termini di consegna di cui sopra. La ditta inadempiente non sarà interpellata per le commesse future cui l'Ufficio precedente dovesse ricorrere.

Il Preventivo offerta inclusivo dell'IVA dovrà avere validità 60 gg.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Saranno ammessi a partecipare alla procedura per l'affidamento di cui trattasi i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- non trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- essere iscritti al registro della camera di commercio per le attività inerenti all'appalto;

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii., utilizzando il modello "DICHIARAZIONE per Fornitura" Allegato alla presente.

L'IMPORTO STIMATO per della fornitura da sottoporre a ribasso è **di Euro 1100,00 (IVA esclusa)**

Gli operatori economici interessati sono invitati a **presentare la propria proposta di preventivo nel rispetto del quantitativo indicato nella scheda di cui sopra allegando il modello di "DICHIARAZIONE per Fornitura" predisposto dalla stazione appaltante** in cui si dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione stabilite dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e/o in ogni altra situazione che determini l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

La dichiarazione dovrà essere corredata da fotocopia fronte/retro, non autenticata, di un valido documento di identità del soggetto sottoscrittore o firmata digitalmente dal soggetto avente i poteri di firma o di chi possiede la legale rappresentanza.

SCelta DEL MIGLIOR OFFERENTE

La scelta della migliore offerta avverrà con affidamento diretto sulla base dei seguenti criteri:

1. Rispondenza della fornitura offerta rispetto alle esigenze dell'amministrazione, così come indicato nella scheda fornitura;
2. Economicità della fornitura offerta.

In caso di parità di offerta si procederà con l'esperimento di migliororia e successivamente, in caso di ulteriore parità, si effettuerà il sorteggio in seduta pubblica la cui data verrà pubblicata successivamente.

Il Preventivo offerta inclusivo dell'IVA dovrà essere inviato al seguente indirizzo pec: protocollo@pec.comunelameziaterme.it specificando nell'oggetto della pec (posta elettronica certificata) *"fornitura carta e materiale vario in occasione delle consultazioni regionali"*



CITTÀ DI LAMEZIA TERME

(PROVINCIA DI CATANZARO)

tassativamente entro e non oltre il giorno 10 Febbraio 2021 esclusivamente tramite pec, non verranno prese in considerazione invii con posta elettronica.

La Procedura di affidamento diretto verrà perfezionata sul Mercato Elettronico MEPA mediante Trattativa Diretta e, ove non fosse presente sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) il contratto con la ditta verrà stipulato mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Resta inteso comunque che:

- non saranno prese in considerazione le offerte ricevute fuori termine, le offerte difformi, incomplete o condizionate.
- il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini suindicati resta a carico dell'Operatore Economico;
- la Stazione Appaltante non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi/offerta presentati;
- non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato;
- la Stazione Appaltante sarà libera di avviare altre procedure e/o sospendere, modificare annullare in tutto o in parte, la presente procedura e dunque non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali in quanto finalizzata solo alla ricezione di proposte di preventivo finalizzate a soddisfare le esigenze dell'Ente;
- nel caso non pervenga nessuna manifestazione di interesse si provvederà all'affidamento diretto in via fiduciaria.
- il quantitativo indicato potrà subire variazioni in aumento o diminuzione in base alle esigenze della Stazione Appaltante.

Il presente avviso verrà pubblicato in Amministrazione Trasparente sezione > Bandi di gara e contratti > Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura nonché sull'albo pretorio dell'Ente raggiungibile all'indirizzo <http://albopretorio.comune.lamezia-terme.cz.it:8090/>

Lamezia Terme, 26/01/2021

ALLEGATO

- 1- Modello di Dichiarazione per Fornitura;
- 2- Facsimile Cartella Grigia;
- 3- Facsimile Cartella Rosa;

F.to il Dirigente del Settore Affari Generali- Servizio Gare e Appalti

Avv. BELVEDERE Alessandra

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa